

15PROC002638226 2015-03-13



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΡΑΓΩΓΙΚΗΣ  
ΑΝΑΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗΣ  
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ & ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ  
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ  
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (πρώην ΥΠ.Α.Α.Τ).  
Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ  
ΥΛΙΚΟΥ & ΥΠΟΔΟΜΩΝ  
ΤΜΗΜΑ: Α΄**

Αθήνα, 13 /03/2015

Αρ. Πρωτ.:700/29950

Ταχ. Δ/ση: Μενάνδρου 22  
TK 10552 ΑΘΗΝΑ  
Πληροφορίες: Μπάκα Χ.  
Τηλέφωνο: 210 212 5218  
FAX: 210 5241841  
E-mail: [me22u033@minagric.gr](mailto:me22u033@minagric.gr)

**ΘΕΜΑ:** Έγκριση διενέργειας **πρόχειρου μειοδοτικού** διαγωνισμού για την παροχή υπηρεσιών καθαρισμού κτιρίων του Υπουργείου Παραγωγικής Ανασυγκρότησης Περιβάλλοντος και Ενέργειας (πρώην ΥΠ.Α.Α.Τ.)

## Α Π Ο Φ Α Σ Η

- Έχοντας υπόψη:
1. Τις διατάξεις:
    - α) Του Π.Δ. 63/2005 ΦΕΚ 98/Α΄/2005 «Κωδικοποίηση νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα».
    - β) Του Π.Δ 24/2015 «Περί σύστασης Υπουργείου Παραγωγικής Ανασυγκρότησης, Περιβάλλοντος & Ενέργειας»
    - γ) Του Π.Δ.107/14 «Οργανισμός Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων»
  2. Του Ν. 4270/14 « Δημόσιο Λογιστικό και άλλες διατάξεις» .
  3. Του Π.Δ. 118/07 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου».
  4. Του Ν. 4281/14 «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις» ως προς τα άρθρα που έχουν τεθεί σε εφαρμογή
  5. Το Ν. 4013/11 «Σύσταση της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
  6. Το άρθρο 68 του Ν. 3863/2010 «Συμβάσεις εργολαβίας παροχής υπηρεσιών» όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 22 του Ν. 4144/2013 .
  7. Το αριθμ. 632/28002/10-3-2015 έγγραφο μας προς τη Δ/ση Προϋπ/σμου & Δημοσιονομικών Αναφορών με το οποίο ζητούμε τη δέσμευση πίστωσης ποσού **37.705,00€ με το Φ.Π.Α στον Τακτικό Προϋπολογισμό Ε.Φ. 29/110- 0875 για**

15PROC002638226 2015-03-13

- τη διενέργεια πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού για την παροχή υπηρεσιών καθαρισμού στα κτίρια που στεγάζονται οι Υπηρεσίες του Υπουργείου .
8. Τις αριθμ. **1323/58686/6-5-2014 & 689/29611/12-03-2015** αποφάσεις με τις οποίες συγκροτήθηκαν οι επιτροπές διενέργειας –αξιολόγησης των προσφορών και εξέτασης διοικητικών προσφυγών που θα κατατεθούν στον διαγωνισμό .
  9. Την αριθμ. **528/28109/11-03-2015** απόφαση δέσμευσης πίστωσης στον Τακτικό Προϋπολογισμό η οποία καταχωρήθηκε με α/α24511 στο βιβλίο εγκρίσεων και εντολών πληρωμής της Υ.Δ.Ε.
  10. Την αριθμ. **252/3769/16-1-2015** περί μεταβίβασης της εξουσίας στους Γεν. Γραμματείς, Προϊσταμένους Γεν. Δ/νσης , Προϊσταμένους Δ/νσης ,& Προϊσταμένους Τμήματος του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων να υπογράψουν με εντολή Υπουργού.

### Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ο Υ Μ Ε

Τη διενέργεια πρόχειρου διαγωνισμού σε ευρώ με γραπτές σφραγισμένες προσφορές με κριτήριο κατακύρωσης **τη χαμηλότερη τιμή** για την ανάθεση εκτέλεσης εργασιών καθαρισμού **(10) κτιρίων** του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων επί των οδών **Αχαρνών 2(εφτά όροφοι και η είσοδος) , Αχαρνών 381, Λιοσίων 93, Λ. Συγγρού 150 , Βερανζέρου 46, Λιοσίων & Σεράφη 60, Πατησίων 207 & Σκαλιστήρη, Καπνοκοπτηρίου 6, Μενάνδρου 22, Νεαπόλεως 25-Αγ.Παρασκευή.** όπου στεγάζονται υπηρεσίες του Υπουργείου όπως αναφέρεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α της παρούσας και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος αυτής .

Η προϋπολογισθείσα δαπάνη για την ανάθεση των εργασιών είναι **37.705,00 €** με το ΦΠΑ. Η καθαρή αξία υπόκειται σε κρατήσεις σε ποσοστό 0,10% υπέρ της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ η οποία υπόκειται σε τέλος χαρτοσήμου 3% (πλέον 20% εισφοράς υπέρ ΟΓΑ επ'αυτού)

Κατά την εξόφληση θα παρακρατείται φόρος 8% επί της καθαρής αξίας (χωρίς Φ.Π.Α) σύμφωνα με το Ν. 2198/94

Ο διαγωνισμός θα γίνει ύστερα από προθεσμία δώδεκα (12) ημερών από την ημερομηνία δημοσίευσης της προκήρυξης στο ΚΗΜΔΗΣ ([www.eprocurement.gov.gr](http://www.eprocurement.gov.gr)) και στην επίσημη ιστοσελίδα του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων ([www.minagric.gr](http://www.minagric.gr)) , ήτοι **26-03-2015**, και όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό πρέπει να υποβάλλουν ή να αποστείλουν τις έγγραφες προσφορές τους, το αργότερο μέχρι την **26-03-2015, ημέρα Πέμπτη και ώρα 11 .00μ.μ** στα γραφεία της Δ/νσης Προμηθειών Διαχείρισης Υλικού & Υποδομών του Υπουργείου Μενάνδρου 22 όροφος 7<sup>ος</sup> αιθ. 701.

Η διακήρυξη του διαγωνισμού θα αναρτηθεί και στην ιστοσελίδα [http:// et.diavgeia.gov.gr](http://et.diavgeia.gov.gr).

Η υποβολή της προσφοράς γίνεται μέχρι την προαναφερόμενη ημέρα και ώρα αυτοπροσώπως ή με εκπρόσωπό τους ή αποστέλλοντάς τον ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή ή courier στην ως άνω Δ/νση . Στην περίπτωση της ταχυδρομικής αποστολής της προσφοράς, αυτή θα πρέπει να έχει περιέλθει στην Δνση Προμηθειών Διαχείρισης Υλικού και Υποδομών πριν την διεξαγωγή του διαγωνισμού κατά τα προαναφερόμενα.

15PROC002638226 2015-03-13

Το Υπουργείο Παραγωγικής Ανασυγκρότησης, Περιβάλλοντος & Ενέργειας ουδεμία ευθύνη φέρει για το χρόνο παραλαβής των φακέλων προσφοράς που θα αποσταλούν

Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α .....ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ  
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β.....ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ  
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ 1 & 2 .....ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ

**Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ  
ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ**

ΧΡΗΣΤΟΣ ΜΠΟΥΡΝΤΑΣ  
CHRISTODOULOS BOURNTAS

**ΧΡΗΣΤ. ΜΠΟΥΡΝΤΑΣ**

15PROC002638226 2015-03-13

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄**  
**ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

Αναθέτουσα Αρχή	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΡΑΓΩΓΙΚΗΣ ΑΝΑΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ & ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ (ΠΡΩΗΝ ΥΠΑΑΤ)
Διαγωνισμός	ΠΡΟΧΕΙΡΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΣΕ ΕΥΡΩ ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΤΗ ΧΑΜΗΛΟΤΕΡΗ ΤΙΜΗ
Αντικείμενο	ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ ΤΟΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟ ΔΕΚΑ ΚΤΙΡΙΩΝ ΣΤΗΝ ΑΘΗΝΑ ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΠΑΡΑΓΩΓΙΚΗΣ ΑΝΑΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ & ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ (ΠΡΩΗΝ ΥΠΑΑΤ)
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΤΡΙΩΝ (3) ΜΗΝΩΝ
Προϋπολογισθείσα δαπάνη	37.705,00 € συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α
Διάρκεια ισχύος προσφορών	Ενενήντα (90) μέρες από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού.

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί σύμφωνα με τους όρους που περιέχονται στην παρούσα Διακήρυξη, ως ακολούθως :

15PROC002638226 2015-03-13

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β**  
**ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

Η διενέργεια πρόχειρου διαγωνισμού με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή έχει σκοπό την επιλογή αναδόχου για τον καθαρισμό των ( 10 ) κτιρίων του Υπουργείου Παραγωγικής Ανασυγκρότησης, Περιβάλλοντος & Ενέργειας προϋπολογισθείσας δαπάνης **30.654,47 € , πλέον Φ.Π.Α.**

Ο διαγωνισμός θα γίνει την **26 -03-2015 ημέρα Πέμπτη και ώρα 11 π.μ.** στα γραφεία της Δ/σης Προμηθειών Διαχείρισης Υλικού & Υποδομών του Υπουργείου Παραγωγικής Ανασυγκρότησης, Περιβάλλοντος & Ενέργειας (Μενάνδρου 22, όροφος 7<sup>ος</sup>, αίθ.701)

**Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται από την Υπηρεσία που διενεργεί τον διαγωνισμό χωρίς να αποσφραγιστούν.**

**Κριτήριο κατακύρωσης είναι : η ΧΑΜΗΛΟΤΕΡΗ ΤΙΜΗ**

**Η παρούσα θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του ΥΠ.Α.Α.Τ: [www.minagric.gr](http://www.minagric.gr) & στο [www.eprocurement.gov.gr](http://www.eprocurement.gov.gr)**

**ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΑΣΙΩΝ – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

Οι προσφορές θα αναφέρονται στην ανάθεση των εργασιών , που αναλυτικά περιγράφονται στα **συνημμένα ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ 1 και 2** που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.

**ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 4 της Οδηγίας 2004/18/Ε.Κ. και του Π.Δ. 118/2007, έχουν:

- α) τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα.**
- β) ενώσεις εταιρειών που υποβάλουν κοινή προσφορά.**
- γ) συνεταιρισμοί**
- δ) κοινοπραξίες**

Οι ενώσεις εταιρειών δεν υποχρεούνται να λαμβάνουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν την προσφορά , υποχρεούνται όμως να προσδιορίζουν στην προσφορά τους την έκταση της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης.

**ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Οι προσφορές πρέπει :

- Να έχουν συνταχθεί στην Ελληνική Γλώσσα, με εξαίρεση τους τεχνικούς όρους, που αναφέρονται στην προσφορά και μπορούν να υποβάλλονται στην Αγγλική γλώσσα

15PROC002638226 2015-03-13

- **Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες .**

Ο ενιαίος φάκελος της προσφοράς πρέπει απαραίτητα να φέρει την ΕΠΩΝΥΜΙΑ και τη ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ του Διαγωνιζόμενου και να γράφει ευκρινώς τις ενδείξεις:

- α)- Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ.
- β)- Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό.
- γ)- Ο αριθμός της διακήρυξης.
- δ) - Η ημερομηνία διενεργείας του διαγωνισμού.
- ε)- Τα στοιχεία του αποστολέα

Ο φάκελος κάθε προσφοράς πρέπει να περιλαμβάνει :

### **I. Φάκελος «Δικαιολογητικά Συμμετοχής»**

Οι Προσφέροντες οφείλουν, μαζί με την προσφορά, να καταθέσουν επί ποινή αποκλεισμού τα παρακάτω δικαιολογητικά.:

1. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν 1599/1986/(Α'75),όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία

α)Να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού στον οποίο συμμετέχουν

β) Να δηλώνεται **ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους:**

- i. Δεν έχουν κηρυχθεί έκπτωτοι και δεν έχουν τιμωρηθεί με αποκλεισμό από τους διαγωνισμούς προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα και δεν έχουν αποκλεισθεί τελεσίδικα από Δημόσια Υπηρεσία, Ν.Π.Δ.Δ ή Ν.Π.Ι.Δ του Δημόσιου Τομέα επειδή δεν εκπλήρωσαν τις συμβατικές τους υποχρεώσεις
- ii. Είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις
- iii. Δεν έχουν κριθεί ποτέ από αρμόδιο όργανο ένοχοι ψευδών δηλώσεων, κατά την παροχή πληροφοριών που τους ζητήθηκαν από τις Αναθέτουσες Αρχές σχετικά με την ανταπόκριση τους σε κριτήρια ποιοτικής επιλογής τους
- iv. Είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο
- v. Δεν εμπίπτουν στις διατάξεις της παρ. 6 περ. β του άρθρου 68 του ν. 3863/2010 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
- vi. Ότι διαθέτουν άδειες εργασίας απασχολούμενου προσωπικού
- vii. Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης και ότι αποδέχονται πλήρως, ανεπιφυλάκτως και με ποινή αποκλεισμού τους όρους της
- viii. Η υποβαλλόμενη προσφορά καλύπτει το σύνολο του προκηρυσσόμενου έργου

## 15PROC002638226 2015-03-13

- ix. Για τις ενώσεις προμηθευτών-παρόχων υπηρεσιών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, ότι οποιαδήποτε από τις περιπτώσεις αποκλεισμού της παρούσης παραγράφου δεν συντρέχει για κανένα μέλος της ένωσης
- x. Ο προσφέρων συνέταξε την προσφορά του αφού προηγουμένως επισκέφθηκε τους χώρους προς καθαριότητα και έλαβε επιτόπια γνώση αυτών καθώς και των συνθηκών εργασίας. Η Αναθέτουσα Αρχή δε φέρει ευθύνη για ελλιπή περιγραφή, δεδομένου ότι οι ενδιαφερόμενοι υποχρεούνται να επαληθεύσουν με ίδια ευθύνη την περιγραφή, την έκταση και την υπάρχουσα διαμόρφωση των χώρων προς καθαριότητα
- xi. Η εταιρεία έχει εκπληρώσει στο ακέραιο όλες τις συμβατικές υποχρεώσεις έναντι των φορέων, με τους οποίους έχει συμβληθεί μέχρι σήμερα
- xii. Πριν την έναρξη των εργασιών θα προσκομιστεί κατάσταση του προσωπικού που θα εργάζεται για την καθαριότητα των εσωτερικών και εξωτερικών χώρων των κτιρίων
- xiii. Παρέχεται το δικαίωμα στην Αναθέτουσα Αρχή να απαιτήσει την αντικατάσταση προσωπικού του αναδόχου του έργου
- xiv. Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις διατάξεις της ισχύουσας εργατικής νομοθεσίας δηλαδή να καταβάλλει τις νόμιμες αποδοχές, οι οποίες σε καμία των περιπτώσεων δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπομένων, θα τηρεί το νόμιμο ωράριο, την ασφαλιστική κάλυψη και τους όρους υγιεινής και ασφάλισης των εργαζομένων, όπως ειδικότερα ορίζουν οι 30440/8-5-2006, 31262/16-11-2006, 31372/-8-2010 & 30108/24-01-2011 εγκύκλιοι του Υπουργείου Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας καθώς και το άρθρο 68 του Ν. 3863/2010. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί παράβαση του ανωτέρου όρου θα καταγγέλλεται η σύμβαση με τον ανάδοχο
- xv. Τα υλικά καθαρισμού θα είναι εγκεκριμένα και καταχωρημένα στο Γενικό Χημείο του Κράτους και θα φέρουν άδεια από τον Εθνικό Οργανισμό Φαρμάκων
- xvi. Οι προσφέροντες που θα επιλεγούν ως ανάδοχοι θα είναι οι μόνοι υπεύθυνοι για κάθε ατύχημα του προσωπικού που θα χρησιμοποιήσουν καθώς και για κάθε ζημιά ή φθορά η οποία θα προξενηθεί από το ανωτέρω προσωπικό και τα χρησιμοποιηθέντα μέσα καθαρισμού, σε βάρος προσώπων ή πραγμάτων καθώς και των κτιρίων. Η ευθύνη θα βαρύνει αποκλειστικά και εξ ολοκλήρου τον ανάδοχο

**Επιπλέον** των ανωτέρω επίσημα έγγραφα τα οποία θα περιλαμβάνουν:

1. Στοιχεία για τον αριθμό του απασχολούμενου προσωπικού. Προσωπικό απασχολούμενο επί μονίμου βάσεως κάτω των **είκοσι (20) ατόμων** (καθαρίστριες – στές) , καθιστά την προσφορά **τεχνικώς απαράδεκτη**
2. Αντίγραφο της Αναλυτικής περιοδικής δήλωσης του ΙΚΑ του τρέχοντος έτους διενέργειας του διαγωνισμού
3. Πιστοποιητικό τήρησης προτύπων ποιότητας ISO 9001:2000
4. Πιστοποιητικό τήρησης προτύπων υγιεινής και ασφάλειας στους χώρους εργασίας ΕΛΟΤ 1801:2007

15PROC002638226 2015-03-13

5. Νομιμοποιητικά έγγραφα κάθε συμμετεχόντος αναλόγως με τη νομική των εταιρειών , όπως το ΦΕΚ ίδρυσης και οι τροποποιήσεις του, αντίγραφο του καταστατικού του διαγωνιζομένου και των εγγράφων τροποποιήσεων του, στοιχεία και έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτουν τα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύσουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών
6. Παραστατικό εκπροσώπησης εφόσον ο υποψήφιος ανάδοχος συμμετέχει στο διαγωνισμό με εκπρόσωπο του .

**Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των δικαιολογητικών του παρόντος συνιστά λόγο αποκλεισμού του προμηθευτή από το διαγωνισμό.**

### **II. Φάκελος «Τεχνική Προσφορά»**

Τα τεχνικά στοιχεία (σύμφωνα με τα **Παράρτηματα 1 & 2**) της προσφοράς τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ». Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν , λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη "ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ" και τοις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

### **III Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς**

Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται επί ποινή απορρίψεως, σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά»

**Σε χωριστό κεφάλαιο της οικονομικής προσφοράς εξειδικεύονται –επί ποινή αποκλεισμού- όλα εκείνα τα στοιχεία που απαιτεί το άρθρο 68 του ν. 3863/2010**

- Ο αριθμός των εργαζομένων
- Οι ημέρες και οι ώρες εργασίας
- Η συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι
- Το ύψος του προϋπολογιζόμενου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων
- Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά
- Τα τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο
- Επίσης πρέπει να υπολογίζονται εύλογο ποσοστό διοικητικού κόστους της παροχής των υπηρεσιών τους, των αναλωσίμων, του εργολαβικού τους κέρδους και των νομίμων υπέρ δημοσίου και τρίτων κρατήσεων και να επισυνάψουν αντίγραφο της Συλλογικής Σύμβασης εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι

Η Οικονομική Προσφορά

- Η προσφορά θα αφορά για το σύνολο των εργασιών που προκηρύσσεται σύμφωνα με τα **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ 1 και 2** αλλιώς θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.



# 15PROC002638226 2015-03-13

## ΤΙΜΕΣ

Η προσφερόμενη τιμή δίνεται σε ευρώ, ανά τετραγωνικό μέτρο , χωρίς Φ.Π.Α. ολογράφως και αριθμητικώς , για την εκτέλεση των εργασιών με τον τρόπο που υποδεικνύεται από την Υπηρεσία, αναφέροντας και την συνολική τιμή ολογράφως και αριθμητικώς. Η προσφερόμενη τιμή πρέπει να δίνεται με σαφήνεια ενιαία για ολόκληρη την εργασία που έχει προκηρυχθεί αλλιώς η προσφορά απορρίπτεται ως **απαράδεκτη**.

- Στις προσφερόμενες τιμές περιλαμβάνονται όλες οι προβλεπόμενες νόμιμες κρατήσεις καθώς και κάθε άλλη δαπάνη η οποία θα απαιτηθεί για την υλοποίηση του έργου
- .Ποσοστό ΦΠΑ επί τοις εκατό, της ανωτέρω τιμής (Σε περίπτωση που αναφέρεται εσφαλμένος Φ.Π.Α αυτός θα διορθώνεται από την Υπηρεσία.)
- Προσφορές που δεν δίνουν τις τιμές σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζουν σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα θα απορρίπτονται ως **απαράδεκτες**.
- . Η αναγραφή της τιμής σε ΕΥΡΩ, μπορεί να γίνεται με δύο ή και περισσότερα δεκαδικά ψηφία (άνευ ορίου), εφόσον χρησιμοποιείται σε ενδιάμεσους υπολογισμούς. Το γενικό σύνολο στρογγυλοποιείται σε δυο δεκαδικά ψηφία, προς τα άνω εάν το τρίτο δεκαδικό ψηφίο είναι ίσο ή μεγαλύτερο του πέντε και προς τα κάτω εάν είναι μικρότερο του πέντε.
- Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως **απαράδεκτη**.
- Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτονται ως **απαράδεκτες**.
- Εάν στο διαγωνισμό οι προσφερόμενες τιμές είναι υπερβολικά χαμηλές θα εξετάζονται λεπτομερώς οι προσφορές πριν την έκδοση απόφασης κατακύρωσης. Για τον σκοπό αυτό θα ζητηθούν από τον προσφέροντα να παρασχεθούν εγγράφως οι αναγκαίες διευκρινίσεις τις οποίες επαληθεύει πριν την απόρριψη της προσφοράς .
- Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερομένων τιμών, οι δε ανάδοχοι υποχρεούνται να παρέχουν αυτά.

### ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν του διαγωνιζόμενους για **ενενήντα (90) μέρες** από την επομένη μέρα της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής.

**Προσφορά που ορίζει μικρότερο χρόνο ισχύος απορρίπτεται ως **απαράδεκτη**.**

### ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ –ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η Επιτροπή Αποσφράγισης του Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των προσφορών προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από την διακήρυξη.

- Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια .

- Προσφορές που υποβάλλονται στην Επιτροπή μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην Υπηρεσία για επιστροφή, ως εκπρόθεσμες.

15PROC002638226 2015-03-13

- Οι δικαιούμενοι δύναται να παρευρισκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών και να λαμβάνουν γνώση των συμμετασχόντων στο διαγωνισμό.
- Η αναθέτουσα αρχή υποχρεούται αμέσως μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών, να υποβάλλει γραπτό αίτημα προς το Σώμα Επιθεώρησης Εργασίας για τη χορήγηση πιστοποιητικού, από το οποίο να προκύπτουν όλες οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος εκάστου των υποψηφίων εργολάβων. Το πιστοποιητικό αποστέλλεται στην αναθέτουσα αρχή μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την υποβολή του αιτήματος. Σε περίπτωση άπρακτης παρέλευσης της προθεσμίας, η αναθέτουσα αρχή δικαιούται να προχωρήσει στη σύναψη σύμβασης.

#### ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΝΑΔΕΙΞΗΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ

Το κριτήριο για την κατακύρωση της ανάθεσης των υπηρεσιών είναι η Χαμηλότερη τιμή.

Προσφορές που είναι ασαφείς, αόριστες και ανεπίδεκτες εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση ή παρουσιάζουν ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της Διακήρυξης, απορρίπτονται ως απαράδεκτες, μετά από γνωμοδότηση του αρμοδίου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού οργάνου.

Αντίθετα δεν απορρίπτονται προσφορές εάν οι παρουσιαζόμενες αποκλίσεις κρίνονται ως επουσιώδεις, οπότε θεωρούνται τεχνικά αποδεκτές.

**Αυτονόητα, δεν θα πραγματοποιηθεί αξιολόγηση για προσφορές που δεν πληρούν τους τυπικούς όρους του Διαγωνισμού, συμπεριλαμβανομένων των όρων που αναφέρονται στα συνημμένα παραρτήματα 1 και 2 και των γενικών και απαράβατων όρων των τεχνικών προδιαγραφών της διακήρυξης.**

Κατά την αξιολόγηση των προσφορών λαμβάνονται υπόψη όλα όσα αναφέρονται στη σχετική Οδηγία της Ε.Κ., αριθ. 2004/18 και στο άρθρο 20 του Κ.Π.Δ. (Π.Δ. 118/2007).

#### ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Εάν ο προσφέρων των παραπάνω περιπτώσεων δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά που προβλέπονται, η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα με την αμέσως επόμενη **χαμηλότερη τιμή**. Σε περίπτωση που και αυτός δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται κατά τα ανωτέρω, η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα με την αμέσως επόμενη χαμηλότερη τιμή και ούτω καθεξής. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσκομίζει σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του παρόντος άρθρου ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται, ο διαγωνισμός ματαιώνεται.

Η ανακοίνωση της κατακύρωσης του διαγωνισμού γίνεται εγγράφως προς τον επιλεγέντα ανάδοχο.

Μετά την ανακοίνωση της κατακύρωσης καταρτίζεται η σχετική σύμβαση. Για την υπογραφή της Σύμβασης ο ανάδοχος υποχρεούται να προσέλθει σε **δέκα (10) μέρες** από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης προσκομίζοντας εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 157 του Ν. 4281/2014. Το ποσό της εγγυητικής επιστολής αντιστοιχεί σε ποσοστό **5%** της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς τον Φ.Π.Α ισχύος πέντε (5) μηνών.

## 15PROC002638226 2015-03-13

**ΓΕΝΙΚΟΣ ΟΡΟΣ**

Κάθε θέμα το οποίο δεν ρυθμίζεται ειδικότερα από τους όρους του διαγωνισμού, διέπεται από την ισχύουσα νομοθεσία περί Προμηθειών του Δημοσίου (Κ.Π.Δ)

**ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ / ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ**

- Ενστάσεις - προσφυγές υποβάλλονται για τους λόγους και με την διαδικασία που προβλέπεται από το **άρθρο 15 του Π.Δ. 118/07 και το άρθρο 3 του ν. 3886/25-09-2010** «Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων.-
- Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης σύμφωνα με τα παραπάνω απαιτείται η προσκόμιση παραβόλου κατάθεσης υπέρ Δημοσίου ποσού #1.000,00# Ευρώ.  
Το παράβολο αποτελεί δημόσιο έσοδο και κατατίθεται στον Κ.Α. εσόδου 3741 (παράβολο από κάθε αιτία).

**ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΡΓΟΥ - ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ**

Η διάρκεια υλοποίησης των υπηρεσιών θα είναι τρεις μήνες από την υπογραφή της σύμβασης.

**Σε περίπτωση μεταστέγασης του Υπουργείου σε άλλο κτίριο η σύμβαση θα λυθεί αυτοδικαίως, χωρίς οποιαδήποτε αξίωση αποζημίωσης, εκτός και αν ο αναθέτων θελήσει τη διατήρηση της σύμβασης ή την τροποποίηση της .**

**Σε περίπτωση αλλαγής των χώρων στέγασης κάποιων υπηρεσιών θα υπάρχει η δυνατότητα τροποποίησης της Σύμβασης**

**ΚΥΡΩΣΕΙΣ-ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ-ΕΚΠΤΩΣΗ**

Ο έλεγχος της καθαριότητας των χώρων όπως αυτοί αναφέρονται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1&2** θα γίνονται από επιτροπές που θα ορισθούν με την απόφαση κατακύρωσης -οι οποίες θα κάνουν και την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών –οι οποίες εφόσον διαπιστώνουν ατέλειες ή παραλείψεις κατά την εκτέλεση των εργασιών θα τις επισημαίνουν στην Αναθέτουσα Αρχή η οποία εγγράφως θα τις γνωστοποιεί στον Ανάδοχο.

Ο Ανάδοχος του έργου υποχρεούται σε άμεση συμμόρφωση στις έγγραφες παρατηρήσεις που θα του γίνονται.

Ο Ανάδοχος του έργου υποχρεούται να αποκαθιστά εντός εύλογου χρονικού διαστήματος κάθε έλλειψη ή παράλειψη ή πλημμελή εργασία που θα παρατηρείται και θα γνωστοποιείται σ' αυτόν γραπτώς.

Σε περίπτωση υποτροπής ή μη συμμόρφωσης θα επιβάλλεται για κάθε παράβαση ποινική ρήτρα **1.500,00€** και εάν υποπέσει ξανά σε παράλειψη η πιο πάνω ρήτρα θα διπλασιάζεται.

Τέλος σε περίπτωση περαιτέρω υποτροπής ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος, εφαρμοζόμενου του άρθρου 34 του Π.Δ 118/2007

15PROC002638226 2015-03-13

ΑΡΘΡΟ 13 – ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί, πριν από την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού και την υπογραφή της Σύμβασης και χωρίς να αναλαμβάνει οποιαδήποτε υποχρέωση έναντι των προσφερόντων και ανεξάρτητα από το στάδιο οποιασδήποτε διαδικασίας, που οδηγεί στη σύναψη Σύμβασης, να αποφασίσει να ματαιώσει το διαγωνισμό όταν έκτακτες περιστάσεις καθιστούν αδύνατη την κανονική εκτέλεση της Σύμβασης, είτε να διατάξει την επανάληψη της διαδικασίας ή να ορίσει και να ακολουθήσει νέα διαδικασία.

Σε περίπτωση ματαίωσης του διαγωνισμού οι προσφέροντες, ενημερώνονται σχετικά από την Αναθέτουσα Αρχή. Οι προσφέροντες αυτοί δε δικαιούνται να αξιώσουν αποζημίωση.

Όταν η ματαίωση του διαγωνισμού λαμβάνει χώρα πριν την αποσφράγιση των προσφορών, οι κλειστοί και σφραγισμένοι φάκελοι που περιέχουν τυχόν τιμές και άλλα στοιχεία της προσφοράς, επιστρέφονται στους προσφέροντες.

ΠΟΣΟΤΙΚΗ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΙΚΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗ

Η οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των παρεχομένων υπηρεσιών θα γίνει από Επιτροπές που θα ορισθούν με την απόφαση κατακύρωσης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και σύμφωνα με όσα ορίζονται στα άρθρα 27 και 28 του Κ.Π.Δ, Π.Δ. 118/2007 και τα προβλεπόμενα από τις συνημμένες τεχνικές προδιαγραφές.

ΠΛΗΡΩΜΗ

Οι πληρωμές γίνονται σε ΕΥΡΩ. Η πληρωμή της αξίας των εργασιών θα γίνεται **τμηματικά ανά μήνα** μετά την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των εργασιών.

Επισημαίνεται ότι η υποβολή του τιμολογίου δεν μπορεί να γίνει προ της ημερομηνίας εκδόσεως του πρωτοκόλλου οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής.

Όλες οι πληρωμές θα γίνονται σε ευρώ με την προσκόμιση των νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων.

ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Η αξία των υπηρεσιών που ανέρχεται στο συνολικό ποσό των **30.654,47 € πλέον Φ.Π.Α.**

- ✓ Βαρύνει τις πιστώσεις του Τακτικού προϋπολογισμού (Φ. 29/110—ΚΑ 0875)
- ✓ και υπόκειται σε κρατήσεις ποσοστού 0,10% υπέρ της Ε.Α.ΑΔΗ.ΣΥ (πλέον 20% εισφοράς υπέρ ΟΓΑ επί αυτού)
- ✓ Κατά την πληρωμή, θα παρακρατείται για μεν τις εταιρείες που έχουν έδρα στην Ελλάδα φόρος 8% επί της καθαρής αξίας (χωρίς Φ.Π.Α) της εργασίας, σύμφωνα με το άρθρο 5 του Ν. 2198/94 για δε τις λοιπές εταιρείες, ότι προβλέπεται από την ισχύουσα Νομοθεσία

15PROC002638226\_2015-03-13  
ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

1. Απαγορεύεται η εκχώρηση, υπό οποιαδήποτε μορφή, υπό του αναδόχου του έργου των εκ της σύμβασεως αυτής απορρεουσών υποχρεώσεων όπως και δικαιωμάτων σε οποιονδήποτε τρίτο.
2. Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ ολοκλήρου τον Ανάδοχο.
3. Ο ανάδοχος θα φέρει τις απορρέουσες ευθύνες (αστικές-διοικητικές ) για το προσωπικό το οποίο απασχολεί.

15PROC002638226 2015-03-13

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1**ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ****Καθαρισμός δέκα ( 10 ) κτιρίων**

Αχαρνών 2(εφτά όροφοι & η είσοδος	Επιφ.	5.928	τ.μ.
Αχαρνών 381	>>	4.000	τ.μ.
Λιοσίων 93	>>	1.773	τ.μ.
Λ. Συγγρού 150	>>	2.150	τ.μ.
Βερανζέρου 46	>>	1.800	τ.μ.
Λιοσίων & Σεράφη 60	>>	2.103	τ.μ.
Πατησίων 207 & Σκαλιστήρη	>>	1.226	τ.μ.
Καπνοκοπητηρίου 6	>>	1.087	τ.μ.
Μενάνδρου 22	>>	4.407	τ.μ.
Νεαπόλεως 25-Αγ.Παρασκευή	>>	1300	τ.μ.

**ΣΥΝΟΛΟ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑΣ σε τετραγωνικά μέτρα : 25.774 τ.μ.**

**Η διάρκεια της σύμβασης θα είναι για τρεις μήνες προσμετρούμενη από την ημερομηνία υπογραφής της .**

Ο ανάδοχος θα πρέπει να προσδιορίσει τον αριθμό των ατόμων που θα χρησιμοποιηθούν για τον καθαρισμό των κτιρίων αφού προηγουμένως –όπως υποχρεούται- επισκεφθεί τους χώρους προς καθαριότητα και λάβει γνώση αυτών και των συνθηκών εργασίας . Ο αριθμός αυτός των ατόμων θα πρέπει να είναι επαρκής προκειμένου να εξασφαλίζεται ο σωστός καθαρισμός των εν λόγω κτιρίων.

Το προσωπικό θα επιλέγεται, προσλαμβάνεται και αμείβεται αποκλειστικά από τον μειοδότη ο οποίος υποχρεούται, με σχολαστικότητα, να τηρεί την ισχύουσα εργατική νομοθεσία.

Θα προσκομίζεται στην Αρχή κατάσταση των απασχολουμένων. Με μέριμνα της Αρχής θα τηρείται βιβλίο με το χρόνο προσέλευσης και αποχώρησης των απασχολουμένων το οποίο θα υπογράφουν οι απασχολούμενοι.

Οι εργασίες καθαρισμού θα γίνονται απογευματινές ώρες ξεκινώντας από 15.30 και οπωσδήποτε μέχρι το πέρας των εργασιών, όπως αυτές αναφέρονται στο κατωτέρω πρόγραμμα του καθαρισμού έτσι ώστε να εξασφαλίζεται ο έγκαιρος καθαρισμός όλων των παραπάνω χώρων.

Επομένως το ωράριο καθημερινής απασχόλησης του συνεργείου θα είναι ανάλογο προς την υποχρέωση που έχει αναλάβει η ανάδοχος εταιρεία για την πιστή τήρηση των συμφωνηθέντων όσον αφορά την καθαριότητα των χώρων.

**Ο μειοδότης στην αρχή κάθε μήνα θα εκδίδει σχετικό τιμολόγιο(ξεχωριστό τιμολόγιο για κάθε κτίριο) για τις εργασίες καθαρισμού που πραγματοποίησε τον προηγούμενο μήνα, αναφέροντας αναλυτικά τα κτίρια, όπως αυτά περιγράφονται στη διακήρυξη**

15PROC002638226 2015-03-13

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2**  
**ΑΝΑΛΥΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΚΤΙΡΙΩΝ**  
**ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΑ**

**ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΓΡΑΦΕΙΩΝ**

1. Καθαρισμός θαλάμων ασανσέρ (αναλυτικότερα: καθαρισμός των τοιχωμάτων αυτών, των καθρεπτών, των δαπέδων, των πορτών)
2. Αποκομιδή απορριμμάτων από τα καλάθια και τοποθέτηση καθαρής σακούλας.
3. 'Αδειασμα και πλύσιμο σταχτοδοχείων.
4. Καθαρισμός των κάδων απορριμμάτων.
5. Καθαρισμός-ξεσκόνισμα επίπλων γραφείων (και αντικειμένων πάνω σ' αυτά) με νωπό δέρμα.
6. Καθαρισμός καθισμάτων με ηλεκτρική απορροφητική μηχανή (όπου χρειάζεται) ή νωπό δέρμα στις πλαστικές.
7. Καθαρισμός τηλεφωνικών συσκευών.
8. Σκούπισμα των δαπέδων.
9. Σφουγγάρισμα των δαπέδων με υλικά που δεν επηρεάζουν τα δάπεδα.
10. Μάζεμα των ποτηριών και τακτοποίηση της κουζίνας.
11. Καθαρισμός των εξωτερικών χώρων των εισόδων.
12. Καθαρισμός διαδρόμων όλων των ορόφων
13. Αλλαγή της πλαστικής σακούλας στο καλάθι των ακρήστων
14. Σκούπισμα μοκετών με ηλεκτρική μηχανή .

**ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ W.C.**

1. Πλύσιμο λεκάνης με απολυμαντικό υγρό.
2. Πλύσιμο νιπτήρων.
3. Καθαρισμός των καθρεπτών.
4. Αφαίρεση των αλάτων από τα είδη υγιεινής και τις μπαταρίες.
5. Πλύσιμο των πλακιδίων γύρω από τους νιπτήρες.
6. Αλλαγή χαρτιού υγιείας και σαπουνιού.
7. Αλλαγή της πλαστικής σακούλας στο καλάθι των απορριμμάτων.
8. Σκούπισμα – σφουγγάρισμα των δαπέδων.

**ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΟΥ**

Ο καθαρισμός του κλιμακοστασίου θα γίνεται καθημερινά και θα περιλαμβάνει:

1. Καθαρισμό και σφουγγάρισμα σκαλιών και πλατύσκαλων.
2. Καθαρισμός της κουπαστής.
3. Αφαίρεση επικολλημένων υλικών (τσίκλες, αυτοκόλλητα χαρτάκια κ.λ.π.)

**2 ΦΟΡΕΣ/ΕΒΔΟΜΑΔΑ**

1. Ξεσκόνισμα ξύλινων και μεταλλικών αρχειοθηκών εξωτερικά.
2. Καθαρισμός βιβλιοθηκών και ερμαρίων με μαγνητικό φτερό στα κενά σημεία.
3. Καθαρισμός Ηλεκτρονικών Υπολογιστών και φωτοτυπικών μηχανημάτων (εξωτερικά).
4. Καθαρισμός κάδρων – πινάκων ζωγραφικής.

15PROC002638226 2015-03-13

5. Αφαίρεση δακτυλικών αποτυπωμάτων από πόρτες και διαχωριστικά.

### ΚΑΘΕ 15ΝΘΗΜΕΡΟ

1. Πλύσιμο των πλακιδίων W.C.
2. Καθαρισμός των καλαθιών εσωτερικά – εξωτερικά .
3. Καθαρισμός των ζαρντινιέρων – φυτών από τσιγάρα και λουπά σκουπίδια.
4. Ξεσκόνισμα επάνω μέρους των ντουλαπών, ραφιών.
5. Καθαρισμός εσωτερικών περβαζιών παραθύρων με ειδικό καθαριστικό (λευκαντικό).
6. Καθαρισμός πυροσβεστήρων και πυροσβεστικών φωλεών.
7. Καθαρισμός του υπόγειου γκαράζ στο κτήριο επί της οδού Λιοσίων 93 της Δ/σης Τοπογραφικής.
8. Καθαρισμός του ακάλυπτου χώρου, μεταξύ του κτηρίου της Δ/σης Τοπογραφικής και του όμορου κτηρίου, επιφάνειας 150 m<sup>2</sup>, από τα φύλλα δένδρων που μαζεύονται σ' αυτόν.
9. Όσον αφορά το κτίριο της Λ. Συγγρού καθαρισμός στις κλίμακες των εισόδων(κεντρική-πλάγια ράμπα) τη βοηθητική είσοδο υπογείου (επί της οδού Αριστοτέλους ) και τμήμα του Β' υπογείου (Αποθήκη-Αρχείο) όπου βρίσκεται το λεβητοστάσιο, η δεξαμενή πετρελαίου, η κλιματιστική μονάδα καθώς και ο υποσταθμός του ηλεκτρικού ρεύματος.

### ΚΑΘΕ ΔΙΜΗΝΟ (1 ΦΟΡΑ)

Καθαρισμός εσωτερικά και εξωτερικά των τζαμιών και αλουμινίων όλων των γραφείων.

### Ο ΧΡΗΣΙΜΟΠΟΙΟΥΜΕΝΟΣ ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΛΗΡΕΙ ΤΟΥΣ ΠΑΡΑΚΑΤΩ ΟΡΟΥΣ

- α) Να ανταποκρίνεται πλήρως στις ανάγκες της Υπηρεσίας, για την καθαριότητα
- β) Όλα τα αναγκαία σκεύη, εργαλεία και υλικά καθαρισμού, απαραίτητως να είναι πρώτης ποιότητα και πλέον κατάλληλα
- γ) Τα αναγκαία σκεύη- εργαλεία και υλικά καθαρισμού να μην προκαλούν φθορές (βραχυχρόνια και μακροχρόνια) στις εγκαταστάσεις και στον εξοπλισμό του κτιρίου
- δ) Να είναι κατά το δυνατό αθόρυβα και να βρίσκονται σε άριστη κατάσταση, από άποψη λειτουργίας .

### ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ

1. Η υπηρεσία μας διατηρεί το δικαίωμα όπως ο νόμος ορίζει, να υπαναχωρήσει της σύμβασης με τον συμβαλλόμενο όταν δεν τηρηθούν οι συμβατικές υποχρεώσεις, όπως αυτές περιγράφονται στο παραπάνω αναλυτικό πρόγραμμα.
2. Ο συμβαλλόμενος (εταιρεία καθαρισμού) παρέχει:
  - Πλαστικές σακούλες για τα καλαθάκια απορριμμάτων των γραφείων και των W.C.
  - Πλαστικές σακούλες για την συγκομιδή των απορριμμάτων και την αποκομιδή αυτών και
  - Όλα τα καθαριστικά που απαιτούνται για τον καθαρισμό των χώρων και των αντικειμένων που βρίσκονται σε αυτούς.
3. Στο κτήριο όπου στεγάζεται η Δ/ση Τοπογραφικής, επί της οδού Λιοσίων 93, ο καθαρισμός θα ξεκινά από τις 14:00, λόγω υπηρεσιακών αναγκών.



15PROC002638226 2015-03-13

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Όνομασία Τράπεζας .....

Κατάστημα .....

(Δ/ση οδός -αριθμός ΤΚ fax )

Ημερομηνία

έκδοσης

.....

ΕΥΡΩ. ....

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ. .... ΕΥΡΩ .....

- Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγνώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ. ....(και ολογράφως) ..... στο οποίο και μόνο περιορίζεται η υποχρέωσή μας, υπέρ της εταιρείας

.....Δ/ση.....  
.....για την καλή εκτέλεση από αυτήν των όρων της με αριθμό.....σύμβασης, που υπέγραψε μαζί σας για τη παροχή υπηρεσιών .....(αρ.διακ/ξης...../.....) προς κάλυψη αναγκών του .....και το οποίο ποσόν καλύπτει το 5% της συμβατικής προ Φ.Π.Α. αξίας .....ΕΥΡΩ αυτής.

- Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

- Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

- Η παρούσα εγγύησή μας αφορά μόνο την παραπάνω αιτία και ισχύει μέχρι την επιστροφή της σ' εμάς , οπότε γίνεται αυτοδίκαια άκυρη και δεν έχει απέναντί μας καμιά ισχύ.

**( ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΑΠΕΖΑ**

Ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος δύο (2) μήνες του συμβατικού χρόνου παραλαβής των εργασιών από την Υπηρεσία , όπως σχετικά αναφέρεται στη Δ\ξη).

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ ,συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.-

15PROC002638226\_2015-03-13  
ΥΠΟΛΕΙΓΜΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Σ Υ Μ Β Α Σ Η No. .... /X.M./ 2 0 ..

Ανάθεση εκτέλεσης εργασιών καθαρισμού κτιρίων του Υπουργείου Παραγωγικής Ανασυγκρότησης, Περιβάλλοντος & Ενέργειας (πρώην ΥΠΑΑΤ) από την εταιρεία «.....»καθαρής αξίας .....€ πλέον Φ.Π.Α. ....%

Αθήνα σήμερα στις .....του δύο χιλιάδες ..... (20...), ημέρα ..... στα γραφεία του Υπουργείου Παραγωγικής Ανασυγκρότησης, Περιβάλλοντος και Ενέργειας (πρώην ΥΠΑΑΤ) (Μενάνδρου 22), οι υπογράφωντες:

1. Προϊστάμενος της Δ/σης Προμηθειών Διαχείρισης Υλικού & Υποδομών του Υπουργείου Παραγωγικής Ανασυγκρότησης Περιβάλλοντος & Ενέργειας, νόμιμος εκπρόσωπος του Δημοσίου και έχοντας υπ' όψη την αριθ. .... απόφαση της ίδιας Διεύθυνσης, για την Έγκριση Αποτελέσματος του Πρόχειρου Διαγωνισμού για την *Ανάθεση εκτέλεσης εργασιών καθαρισμού κτιρίων* του Υπουργείου Παραγωγικής Ανασυγκρότησης, Περιβάλλοντος & Ενέργειας .
2. Η ..... ( ταχ. δ/ση .....), που εκπροσωπείται νόμιμα από τον/την ..... (ονομ/μο) με Α.Δ.Τ. .... σύμφωνα με το αριθ. ....ΦΕΚ συμφώνησαν και αποδέχτηκαν τα ακόλουθα:

#### ΑΡΘΡΟ 1ο

#### ΑΝΑΘΕΣΗ – ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ – ΤΙΜΗ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

α) *Ανάθεση της Εργασίας – Περιγραφή – Τιμή - Κρατήσεις*

- ♦ Ο πρώτος από τους συμβαλλομένους και με την ως άνω ιδιότητά του, που θα ονομάζεται στο εξής για συντομία «**ΑΓΟΡΑΣΤΗΣ**», αναθέτει στο δεύτερο, που θα ονομάζεται στο εξής για συντομία «**ΑΝΑΔΟΧΟΣ**», την *Ανάθεση εκτέλεσης εργασιών καθαρισμού κτιρίων* του Υπουργείου Παραγωγικής Ανασυγκρότησης, Περιβάλλοντος & Ενέργειας επί των Οδών:

<b>Αχαρνών 2(εφτά όροφοι &amp; η είσοδος )</b>	<b>Επιφ. 5.928</b>	<b>τ.μ.</b>
<b>Αχαρνών 381</b>	<b>&gt;&gt; 4.000</b>	<b>τ.μ.</b>
<b>Λιοσίων 93</b>	<b>&gt;&gt; 1.773</b>	<b>τ.μ.</b>
<b>Λ. Συγγρού 150</b>	<b>&gt;&gt; 2.150</b>	<b>τ.μ.</b>
<b>Βερανζέρου 46</b>	<b>&gt;&gt; 1.800</b>	<b>τ.μ.</b>
<b>Λιοσίων &amp; Σεράφη 60</b>	<b>&gt;&gt; 2.103</b>	<b>τ.μ.</b>
<b>Πατησίων 207 &amp; Σκαλιστήρη</b>	<b>&gt;&gt; 1.226</b>	<b>τ.μ.</b>
<b>Καπνοκοπητηρίου 6</b>	<b>&gt;&gt; 1.087</b>	<b>τ.μ.</b>
<b>Μενάνδρου 22</b>	<b>&gt;&gt; 4.407</b>	<b>τ.μ.</b>
<b>Νεαπόλεως 25-Αγ.Παρασκευή</b>	<b>&gt;&gt; 1.300</b>	<b>τ.μ.</b>

## 15PROC002638226 2015-03-13

**ΣΥΝΟΛΟ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑΣ σε τετραγωνικά μέτρα : 25.774 τ.μ.**

με δικά του μέσα και προσωπικό για χρονικό διάστημα τριών (3) μηνών από την υπογραφή παρούσας και όπως αναλυτικά περιγράφεται στα συνημμένα στην παρούσα παραρτήματα 1 και 2 και την προσφορά του, τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής.

Η τιμή / τετραγωνικό μέτρο των παρεχόμενων υπηρεσιών καθαρισμού ορίζεται σε .....€ χωρίς Φ.Π.Α. η μηνιαία αμοιβή για την εκτέλεση των ανωτέρω εργασιών καθαρισμού ανέρχεται σε :

.....€ ( .....€ X .....τ.μ. ) πλέον Φ.Π.Α. .... % .....

Δηλαδή συνολικά .....€ με Φ.Π.Α. μηνιαίως.

Και συνολικά για τρεις μήνες :

.....€ πλέον Φ.Π.Α. .... % .....

- ♦ Οι τιμή / τετραγωνικό μέτρο (.....€ χωρίς Φ.Π.Α.) των παρεχόμενων υπηρεσιών καθαρισμού είναι σταθερή και ως εκ τούτου ο Ανάδοχος δεν έχει το δικαίωμα να τις αλλάξει για καμία αιτία.
- ♦ Σε περίπτωση αλλαγής των χώρων στέγασης κάποιων υπηρεσιών θα υπάρχει δυνατότητα τροποποίησης της Σύμβασης
- ♦ Σε περίπτωση μεταστέγασης του Υπουργείου σε άλλο κτίριο η σύμβαση θα λυθεί αυτοδικαίως, χωρίς οποιαδήποτε αξίωση αποζημίωσης εκτός και αν ο αναθέτων θελήσει τη διατήρηση της σύμβασης ή την τροποποίηση της

*β) Κρατήσεις - Φόρος*

- ♦ Η καθαρή αξία των εργασιών υπόκειται στις νόμιμες σε ποσοστό 0,10 % υπέρ της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ η οποία υπόκειται σε τέλος χαρτοσήμου 3% (πλέον 20% εισφοράς υπέρ ΟΓΑ επ'αυτού)
- ♦ Κατά την πληρωμή των εργασιών θα παρακρατείται φόρος 8%, σύμφωνα με το Ν. 2198/94.

**ΑΡΘΡΟ 2<sup>ο</sup>**

**ΕΥΘΥΝΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

Ο Ανάδοχος υποχρεούται:

- ♦ Να εκτελεί τις εργασίες όπως αναλυτικά αναφέρονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2 και σύμφωνα με το πρόγραμμα που αναφέρεται σε αυτό και είναι υπεύθυνος ώστε να εξασφαλίζεται ο ομαλός και έγκαιρος καθαρισμός όλων των εσωτερικών και εξωτερικών χώρων
- ♦ Να χρησιμοποιήσει κατά την εκτέλεση των εργασιών, έμπειρο και απόλυτα κατάλληλο γι' αυτές τις εργασίες προσωπικό. Το προσωπικό που θα χρησιμοποιεί ο Ανάδοχος συνδέεται μόνο με αυτόν και ουδεμία απολύτως σχέση έχει με τον αναθέτοντα το έργο. Επιλέγεται, προσλαμβάνεται και αμείβεται αποκλειστικά από τον Ανάδοχο ο οποίος υποχρεούται, με σχολαστικότητα, να τηρεί την ισχύουσα εργατική νομοθεσία.
- ♦ Να τηρεί τις διατάξεις της ισχύουσας εργατικής νομοθεσίας δηλαδή να καταβάλλει τις νόμιμες αποδοχές, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων, θα τηρεί το νόμιμο ωράριο, την ασφαλιστική κάλυψη και τους όρους υγιεινής και ασφάλισης των εργαζομένων, όπως ειδικότερα ορίζουν οι 30440/8-5-2006, 31262/16-11-2006, 31372/9-8-2010 & 30108/24-01-

15PROC002638226 2015-03-13

2011 εγκυκλίω του Υπουργείου Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας καθώς και το άρθρο 68 του Ν. 3863/2010. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί παράβαση του ανωτέρου όρου θα καταγγέλλεται η σύμβαση με τον ανάδοχο.

- ◆ Να χρησιμοποιεί υλικά καθαρισμού που θα είναι εγκεκριμένα και καταχωρημένα στο Γενικό Χημείο του Κράτους και θα φέρουν άδεια από τον Εθνικό Οργανισμό Φαρμάκων
- ◆ Ευθύνεται για κάθε ατύχημα που τυχόν θα συμβεί, για οποιαδήποτε αιτία σ' αυτόν και το προσωπικό που θα χρησιμοποιήσει για την εκτέλεση των εργασιών, αλλά και σε κάθε τρίτο πρόσωπο που βρίσκεται στους υπό καθαρισμό χώρους συνεπεία πράξεων ή παραλείψεών του, ως εκ τούτου πρέπει να λάβει όλα τα απαραίτητα μέτρα για την αποτροπή αυτού του ενδεχομένου. Επίσης ευθύνεται αποκλειστικά και εξ ολοκλήρου για κάθε ζημιά ή φθορά που θα προκληθεί από το προσωπικό που θα χρησιμοποιήσει και τα χρησιμοποιηθέντα μέσα καθαρισμού.
- ◆ Να προσκομίσει πριν την έναρξη των εργασιών κατάσταση του προσωπικού που θα εργάζεται για την καθαριότητα των εσωτερικών και εξωτερικών χώρων των κτιρίων.
- ◆ Ο ανάδοχος, σύμφωνα με την προσφορά του η οποία έγινε αποδεκτή: θα απασχολεί..... (.....) εργαζόμενους, οι οποίοι εργάζονται από Δευτέρα –Παρασκευή με συνολικές ώρες εργασίας ..... (.....) ημερησίως . Η Ε.Γ.Σ.Σ.Ε. παροχής υπηρεσιών στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι υπάρχει στην οικονομική προσφορά του αναδόχου την οποία και δεσμεύεται να τηρεί. Το προϋπολογισμένο ποσό που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές των εργαζομένων είναι ..... ευρώ και το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισμένα ποσά ανέρχεται στις ..... ευρώ. Τα τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο είναι ..... τ.μ. / άτομο. Τέλος, το διοικητικό κόστος παροχής υπηρεσιών, κόστος αναλωσίμων, εργολαβικό κέρδος και νόμιμες υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεις ανέρχεται στις ..... ευρώ.

### ΑΡΘΡΟ 3<sup>ο</sup>

#### ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΡΓΟΥ –ΠΑΡΑΤΑΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η διάρκεια υλοποίησης των υπηρεσιών που ζητούνται ορίζεται σε **τρεις (3) μήνες** προσημετρούμενη από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης.

### ΑΡΘΡΟ 4<sup>ο</sup>

#### ΔΙΑΠΙΣΤΩΣΗ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ – ΚΥΡΩΣΕΙΣ-ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ –ΕΚΠΤΩΣΗ

Οι εργασίες καθαριότητας των κτιρίων θα γίνονται σύμφωνα με τα συνημμένα << ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ 1, 2>> , τα οποία αποτελούν αναπόσπαστα μέρη της παρούσας. Σε περίπτωση εκπρόθεσμης ή πλημμελούς εκτέλεσης των εργασιών έχουν εφαρμογή όσα ορίζονται στο Π.Δ. 118/2007. Η διαπίστωση της εκτέλεσης των εργασιών καθαριότητας των κτιρίων θα γίνεται μηνιαίως από τις επιτροπές των κτιρίων που θα οριστούν με την απόφαση έγκρισης αποτελέσματος ή με νεώτερη απόφαση αυτής . Σχετικά πρωτόκολλα θα συντάσσονται εντός πέντε ημερών από τη λήξη κάθε μήνα σύμφωνα με όσα ορίζονται στο Π.Δ. 118/2007.

**15PROC002638226\_2015-03-13**

Οι επιτροπές εφόσον διαπιστώσουν ατελεια ή παραλείψεις κατά την εκτέλεση των εργασιών θα τις επισημαίνουν στην Αναθέτουσα Αρχή η οποία εγγράφως θα τις γνωστοποιεί στον Ανάδοχο.

Ο Ανάδοχος του έργου υποχρεούται σε άμεση συμμόρφωση στις έγγραφες παρατηρήσεις που θα του γίνονται.

Ο Ανάδοχος του έργου υποχρεούται να αποκαθιστά εντός εύλογου χρονικού διαστήματος κάθε έλλειψη ή παράλειψη ή πλημμελή εργασία που θα παρατηρείται και θα γνωστοποιείται σ' αυτόν γραπτώς .

Σε περίπτωση υποτροπής ή μη συμμόρφωσης θα επιβάλλεται για κάθε παράβαση ποινική ρήτρα **1.500,00€** και εάν υποπέσει ξανά σε παράλειψη η πιο πάνω ρήτρα θα διπλασιάζεται.

Τέλος σε περίπτωση περαιτέρω υποτροπής ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος, εφαρμοζόμενου του άρθρου 34 του Π.Δ 118/2007.

Παρέχεται το δικαίωμα στην Αναθέτουσα Αρχή να απαιτήσει την αντικατάσταση προσωπικού του Αναδόχου του έργου.

***Ευθύνη της Υπηρεσίας-Ανωτέρα Βία***

Ο Ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος της εργασίας και δεν επιβαρύνεται με τις αναφερόμενες παραπάνω κυρώσεις στις περιπτώσεις που:

- ◆ η καθυστέρηση εκτέλεσης των εργασιών έχει προκύψει από υπαιτιότητα της Υπηρεσίας ή
- ◆ αποδεδειγμένα για λόγους ανωτέρας βίας, την ευθύνη της απόδειξης, των οποίων φέρει ο Ανάδοχος.

**ΑΡΘΡΟ 5<sup>ο</sup>****ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ**

1. Απαγορεύεται η εκχώρηση, υπό οποιαδήποτε μορφή , υπό του αναδόχου του έργου των εκ της Συμβάσεως αυτής απορρεουσών υποχρεώσεων όπως και δικαιωμάτων σε οποιονδήποτε τρίτο .
2. Ο Ανάδοχος θα φέρει τις απορρέουσες ευθύνες (αστικές-διοικητικές ) για το προσωπικό το οποίο απασχολεί..

**ΑΡΘΡΟ 6<sup>ο</sup>****ΠΛΗΡΩΜΗ ΚΑΙ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ**

Η πληρωμή της συμβατικής αξίας των εργασιών, η οποία ανέρχεται στο ποσό των ..... € με ΦΠΑ **μηνιαίως** (δηλαδή ..... € με ΦΠΑ για τρεις μήνες) , θα βαρύνει αναλυτικά τις πιστώσεις του **Τακτικού Προϋπολογισμού, (Φ. 29/110 ΚΑΕ 0875)**

15PROC002638226 2015-03-13

Η πληρωμή θα γίνεται στο τέλος κάθε μήνα μετά από την προσκόμιση των απαραίτητων δικαιολογητικών (πρωτόκολλο παραλαβής, τιμολόγια κτλ). Ο Ανάδοχος θα εκδίδει ξεχωριστό τιμολόγιο για κάθε κτίριο και θα αναφέρει αναλυτικά τα κτίρια, όπως αυτά περιγράφονται στην παρούσα.

**ΑΡΘΡΟ 5ο**

**ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

Ο Ανάδοχος κατέθεσε στην Υπηρεσία την αριθ. Εγγυητική Επιστολή της Τράπεζας ποσού € πεντάμηνης διάρκειας για την Καλή Εκτέλεση των Όρων της παρούσας Σύμβασης, η οποία θα επιστραφεί μετά την εκκαθάριση των σχετικών λογαριασμών.

Αφού συμφώνησαν και αποδέχτηκαν οι συμβαλλόμενοι τα ανωτέρω, συντάχθηκε η παρούσα σε δύο (2) όμοια πρωτότυπα, τα οποία βεβαιώθηκαν και υπογράφηκαν, έλαβε δε έκαστος από ένα πρωτότυπο.

**ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ**

**ΓΙΑ ΤΟ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΡΑΓΩΓΙΚΗΣ  
ΑΝΑΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ  
& ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ  
Ο ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΗΣ  
Δ/ΝΣΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ  
ΥΛΙΚΟΥ & ΥΠΟΔΟΜΩΝ**

**ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ**