



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ & ΤΡΟΦΙΜΩΝ
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ & ΥΠΟΔΟΜΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΕΓΓΕΙΟΒΕΛΤΙΩΤΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ & ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗΣ
ΕΔΑΦΟΎΔΑΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ

ΑΝΟΙΚΤΟΣ ΔΙΕΘΝΗΣ ΔΗΜΟΣΙΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ
ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ:

«Έλεγχος της χημικής ποιότητας αρδευτικών υδάτων (επιφανειακών και υπόγειων)
σε κλίμακα λεκανών απορροής ποταμών της Στερεάς Ελλάδας (Ν. Φθιώτιδας-
Φωκίδας-Βοιωτίας-Ευρυτανίας και Εύβοιας)»

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΙΑΝΟΥΑΡΙΟΣ 2012

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΓΓΡΑΦΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ	3
2. ΣΥΜΒΑΣΗ – ΣΥΜΒΑΤΙΚΑ ΤΕΥΧΗ – ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ – ΓΛΩΣΣΑ.....	3
3. ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ ΕΠΙΤΡΟΠΩΝ	3
4. ΓΕΝΙΚΑ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ, ΕΥΘΥΝΕΣ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ.....	4
5. ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	4
6. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΑΝΑΔΟΧΟΥ-ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ	4
7. ΎΝΑΡΞΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	5
8. ΕΚΧΩΡΗΣΗ – ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ - ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΕΣ	5
9. ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	6
10. ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ - ΠΑΡΑΔΟΣΗ - ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΈΡΓΟΥ.....	6
10.1. ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ – ΈΛΕΓΧΟΣ ΕΡΓΟΥ.....	7
10.2. ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΕΡΓΟΥ	7
11. ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	9
12. ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ	10
13. ΈΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	11
14. ΛΥΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	12
15. ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ.....	13
16. ΑΝΑΣΤΟΛΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	13
17. ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	14
18. ΛΗΞΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	14
19. ΔΙΑΙΤΗΣΙΑ - ΔΙΚΑΣΤΗΡΙΑ	14
20. ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΥΘΥΝΗ.....	14
20.1. ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.....	15
20.2. ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ.....	15
20.3. ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	15
21. ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ	16
22. ΚΥΡΙΟΤΗΤΑ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΚΑΙ ΕΓΓΡΑΦΩΝ	16
23. ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ ΠΡΟΣ ΤΗΝ ΙΣΧΥΟΥΣΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ	17
24. ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ.....	17
25. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ.....	17
26. ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΜΕ ΤΟ ΥΠΑΑΤ	18
27. ΑΔΙΑΛΕΙΠΤΗ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ.....	18

1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΓΓΡΑΦΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Η παρούσα Συγγραφή Υποχρεώσεων (Σ.Υ.) προσδιορίζει το γενικό πλαίσιο υποχρεώσεων και τους ειδικούς όρους για την εκτέλεση της σύμβασης υπηρεσιών: «Έλεγχος χημικής ποιότητας αρδευτικών υδάτων (επιφανειακών και υπόγειων) σε κλίμακα λεκανών απορροής ποταμών της Στερεάς Ελλάδας (Ν. Φθιώτιδας-Φωκίδας-Βοιωτίας-Ευρυτανίας και Εύβοιας)».

2. ΣΥΜΒΑΣΗ – ΣΥΜΒΑΤΙΚΑ ΤΕΥΧΗ – ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ – ΓΛΩΣΣΑ

Η σύμβαση αποτελείται από τα παρακάτω τεύχη και στοιχεία, τα οποία ορίζονται ως συμβατικά, αποτελούν ένα ενιαίο σύνολο, ισχύουν όπου δεν έρχονται σε αντίθεση με την κείμενη νομοθεσία και η φθίνουσα σειρά ισχύος αυτών, σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ τους, είναι αυτή που αναφέρεται στη συνέχεια:

1. Ιδιωτικό Συμφωνητικό
2. Η Προκήρυξη με τα Προσαρτήματά της
3. Η Οικονομική Προσφορά του Αναδόχου
4. Η Τεχνική Προσφορά του Αναδόχου
5. Το Τεύχος της Συγγραφής Υποχρεώσεων (εφεξής Σ.Υ.)
6. Το Τεύχος Τεχνικών Δεδομένων (εφεξής Τ.Τ.Δ.) με τα Παραρτήματά του

Τυχόν διευκρινήσεις που έχουν δοθεί επί των ως άνω Τευχών κατά τη διάρκεια της διαδικασίας ιεραρχούνται ανάλογα με το συμβατικό τεύχος το οποίο αφορούν.

Η Σύμβαση διέπεται αποκλειστικά από το Ελληνικό Δίκαιο όπως αυτό αναλυτικά προσδιορίζεται στην Ενότητα Α.4. της Προκήρυξης.

Η σύμβαση και τα λοιπά έγγραφα επικοινωνίας του Αναδόχου με την Αναθέτουσα Αρχή (εφεξής Α.Α.) θα γίνονται στην ελληνική γλώσσα. Οπουδήποτε και οποτεδήποτε κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης απαιτηθεί διερμηνεία ή μετάφραση από ή/και προς τα ελληνικά, για την επικοινωνία του Αναδόχου με την Α.Α., θα εξασφαλίζεται με φροντίδα, δαπάνη και ευθύνη του Αναδόχου.

Η συμμετοχή στο διαγωνισμό έχει την έννοια της πλήρους αποδοχής, εκ μέρους του συμμετέχοντος στη διαδικασία, των όρων του διαγωνισμού, όπως αυτοί αποτυπώνονται στη προκήρυξη και τα συνοδεύοντα σε αυτή Τεύχη.

3. ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ ΕΠΙΤΡΟΠΩΝ

Για το παρόν έργο θα συγκροτηθούν:

α) **Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού (εφεξής Ε.Δ.Δ.)**, αρμόδια για την αξιολόγηση των προσφορών των υποψηφίων Αναδόχων και για την εισήγηση του αποτελέσματος του διαγωνισμού στην Α.Α., αποτελούμενη από τρία ή πέντε μέλη.

β) **Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων και Προσφυγών**, αποτελούμενη από τρία ή πέντε μέλη, τα οποία είναι διάφορα από τα μέλη της Ε.Δ.Δ. και

γ) **Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής (εφεξής Ε.Π.Π.)** του έργου αρμόδια για την παρακολούθηση της πορείας του έργου, τον έλεγχο των ενδιάμεσων παραδοτέων και την εισήγηση προς την Α.Α., της παραλαβής των ενδιάμεσων παραδοτέων και της οριστικής παραλαβής του συνολικού έργου, όπως αναλυτικά αναφέρεται στην ενότητα 10 της παρούσης.

4. ΓΕΝΙΚΑ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ, ΕΥΘΥΝΕΣ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο Ανάδοχος παρέχει τις ζητούμενες υπηρεσίες, υπό την επίβλεψη της αρμόδιας Ε.Π.Π.

Ο Ανάδοχος πρέπει να εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την παρούσα σύμβαση, με την απαιτούμενη φροντίδα, ικανότητα και επιμέλεια που επιδεικνύεται από ειδικευμένο επαγγελματία, κατά την εκτέλεση παρόμοιων εργασιών και φέρει αποκλειστική ευθύνη για την ορθότητα, πληρότητα και αρτιότητα των εργασιών αυτών. Με την αποκλειστική φροντίδα, ευθύνη και έξοδα του Αναδόχου, θα εκτελεστούν όλες οι εργασίες της σύμβασης και θα αντιμετωπιστούν όλα τα θέματα και προβλήματα, που τυχόν ανακύψουν κατά την εκτέλεση της, σε εφαρμογή των τεχνικών προδιαγραφών, όπως αναγράφονται στο Τ.Τ.Δ.

Κατά την εκπλήρωση των υποχρεώσεων και εκτέλεση των υπηρεσιών του με βάση τη Σύμβαση, ο Ανάδοχος θα ενεργεί ως ανεξάρτητος Ανάδοχος, κατά την έννοια των άρθρων 681 και επόμενα του Αστικού Κώδικα, διατηρώντας πλήρη έλεγχο και αποκλειστική ευθύνη επί του προσωπικού του και γενικότερα των συνεργατών του, όπως και επί του εξοπλισμού που διαθέτει.

Με τη λήξη της Σύμβασης, ο Ανάδοχος θα επιστρέψει στην Α.Α. όλα τα έγγραφα ή στοιχεία που του έχει προμηθεύσει, καθώς και οτιδήποτε άλλο ανήκει σ' αυτήν.

5. ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο Ανάδοχος ορίζει Εκπρόσωπο και τον εξουσιοδοτεί με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο να υπογράψει τη Σύμβαση, να τον εκπροσωπεί έναντι της Α.Α. και να ενεργεί κατ' εντολή και για λογαριασμό του Αναδόχου για όλα τα ζητήματα που σχετίζονται με τη Σύμβαση. Επιπλέον, πρέπει να ορισθεί από τον Ανάδοχο και Αναπληρωτής του Εκπροσώπου με τις ίδιες αρμοδιότητες. Αλλαγή προσώπου ή διεύθυνσης του Εκπροσώπου ή/ και του Αναπληρωτή του αναφέρεται γραπτά στην Α.Α. και ισχύει μετά από τη γραπτή έγκριση αυτής. Ο Εκπρόσωπος του Αναδόχου μονογράφει κατά την υπογραφή της Σύμβασης όλες τις σελίδες των Συμβατικών Τευχών.

Ο Εκπρόσωπος και ο Αναπληρωτής Εκπρόσωπος του Αναδόχου είναι, μεταξύ άλλων, εξουσιοδοτημένοι να τον αντιπροσωπεύουν σε όλα τα θέματα που αφορούν τη Σύμβαση και να διευθετούν για λογαριασμό του οποιαδήποτε διαφορά προκύπτει ή σχετίζεται με τη Σύμβαση, συμμετέχοντας, όποτε και όπου κληθούν σε συναντήσεις με τα αρμόδια για την παρακολούθηση και τον έλεγχο όργανα της Α.Α.

6. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΑΝΑΔΟΧΟΥ-ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει επαρκές και κατάλληλο προσωπικό για την εκτέλεση των υπηρεσιών που προβλέπονται από τη Σύμβαση, σύμφωνα και με τις δεσμεύσεις που ανέλαβε με την υποβολή της προσφοράς του.

Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για τη συμπεριφορά όλου του προσωπικού του, για όλο το διάστημα εκτέλεσης της σύμβασης και για τη συμμόρφωσή του προς τις οδηγίες και τις έγγραφες εντολές της Α.Α.

Η Α.Α. δεν έχει καμία υποχρέωση ή ευθύνη για εργατικά ατυχήματα του προσωπικού του Αναδόχου, το οποίο συνδέεται με σχέση εργασίας μόνο με τον Ανάδοχο, ούτε για

εισφορές του Ι.Κ.Α. ή άλλων ασφαλιστικών φορέων, οι οποίες βαρύνουν τον Ανάδοχο.

Ο Ανάδοχος επιτρέπεται να αντικαταστήσει συνεργάτη σε περίπτωση αιτιολογημένης διακοπής της συνεργασίας του με αυτόν ή να χρησιμοποιήσει και άλλον, μόνο εφόσον ο νέος συνεργάτης ανταποκρίνεται τουλάχιστον στα αντίστοιχα κριτήρια επιλογής που ίσχυσαν για την ανάθεση του έργου της Σύμβασης. Σε περίπτωση αντικατάστασης, αυτή πρέπει να εγκριθεί από την Α.Α.

Η Α.Α. δικαιούται να ζητήσει από τον Ανάδοχο την αντικατάσταση στελέχους ή βοηθητικού προσωπικού εμπλεκόμενου στην εκτέλεση της Σύμβασης που κατά την βάσιμη και αιτιολογημένη κρίση της, δεν ανταποκρίνεται στις απαιτήσεις της Σύμβασης, ο δε Ανάδοχος υποχρεούται στην περίπτωση αυτή να ανταποκριθεί στην απαίτηση της Α.Α., σε εύλογο χρονικό διάστημα που θα επιβληθεί από την Α.Α., για την εξεύρεση αντικαταστάτη.

Σε κάθε περίπτωση, την πλήρη ευθύνη για την ολοκλήρωση του συμβατικού αντικειμένου φέρει αποκλειστικά ο Ανάδοχος.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει τον κατάλληλο εξοπλισμό για τη διενέργεια των εργασιών που περιγράφονται στην ενότητα 3.1. του Τ.Τ.Δ., να διαθέτει τα κατάλληλα μέσα πρόσβασης στο δειγματοληπτικό δίκτυο και η δειγματοληψία θα πρέπει να πραγματοποιείται από κατάλληλα εκπαιδευμένο και ειδικευμένο προσωπικό. Σε κάθε περίπτωση, ακολουθούνται τα ευρέως χρησιμοποιούμενα δειγματοληπτικά πρότυπα.

Τα εργαστήρια οφείλουν να είναι διαπιστευμένα και να χρησιμοποιούν επικυρωμένες μεθόδους που να καλύπτουν τις απαιτήσεις της σχετικής Κοινοτικής Νομοθεσίας όπως αναλυτικά περιγράφεται στην ενότητα Β.3. της Προκήρυξης του παρόντος έργου (*Ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής –επάρκεια υποδομών*).

7. ΈΝΑΡΞΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Ως χρόνος έναρξης των εργασιών της Σύμβασης και, κατά συνέπεια, έναρξης όλων των προθεσμιών για την εκτέλεση των εργασιών ορίζεται η ημερομηνία της Εντολής Έναρξης από την Α.Α., η οποία θα αναγράφεται στο Ιδιωτικό Συμφωνητικό.

8. ΕΚΧΩΡΗΣΗ – ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ - ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΕΣ

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να μεταβιβάσει ή να εκχωρήσει τη Σύμβαση ή μέρος αυτής χωρίς την έγγραφη συναίνεση της Α.Α.. Κατ' εξαίρεση, ο Ανάδοχος δικαιούται να εκχωρήσει, χωρίς έγκριση, τις απαιτήσεις του έναντι του Α.Α. για την καταβολή Συμβατικού Τιμήματος, με βάση τους όρους της Σύμβασης, σε Τράπεζα της επιλογής του, που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα.

Σε κάθε περίπτωση, η έγκριση υποκατάστασης του Αναδόχου θα πρέπει να είναι απολύτως αιτιολογημένη τόσο ως προς το αίτημα του Αναδόχου όσο και ως προς την απόφαση έγκρισής της από την Α.Α.. Η εκχώρηση ή υποκατάσταση επιτρέπεται μόνον αν ο εκδοχέας ή ο υποκαταστάτης διαθέτει τουλάχιστον αντίστοιχα προσόντα με τον Ανάδοχο, με βάση τα οποία ο τελευταίος συμμετείχε στη διαδικασία του διαγωνισμού και αξιολογήθηκε αναλόγως. Τέλος, τυχόν εκχώρηση ή υποκατάσταση θα γίνεται μόνο εγγράφως και θα συνεπάγεται αντίστοιχη τροποποίηση της σύμβασης.

Εάν ο Ανάδοχος προβεί σε μεταβίβαση ή εκχώρηση χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της Α.Α., η τελευταία δικαιούται, χωρίς προηγούμενη όχληση, να επιβάλει αυτοδικαίως τις προβλεπόμενες κυρώσεις για αθέτηση της Σύμβασης.

Σε περίπτωση αποδεδειγμένης διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/υπεργολάβους που έχει συμπεριλάβει στην προσφορά, ο Ανάδοχος υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Α.Α. και άμεση αντικατάσταση με νέο υπεργολάβο με προσόντα αντίστοιχα του απελθόντος, μετά από σύμφωνη γνώμη της Α.Α.

Σε κάθε περίπτωση, την πλήρη ευθύνη για την ολοκλήρωση των υπηρεσιών της Σύμβασης φέρει αποκλειστικά ο Ανάδοχος.

9. ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο Ανάδοχος υποβάλλει όλα τα παραδοτέα του σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή στην Α.Α. σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο Τ.Τ.Δ.

Στα παραδοτέα θα αναφέρονται οι συντάξαντες και οι υπεύθυνοι ενώ αυτά θα υπογράφονται από τον Υπεύθυνο της Ομάδας Έργου και τον Εκπρόσωπο του Αναδόχου ή τους Αναπληρωτές του. Παραδοτέο που δεν υπογράφεται από τον Υπεύθυνο της Ομάδας Έργου και από τον εκπρόσωπο του Αναδόχου θα επιστρέφεται ως απαράδεκτο.

Τα παραδοτέα του Αναδόχου πρέπει να βασίζονται σε επαρκή και κατάλληλα αποδεικτικά στοιχεία, να διακρίνονται από σαφήνεια και αντικειμενικότητα, να επισημαίνουν τυχόν προβλήματα και να περιέχουν τα προτεινόμενα από τον Ανάδοχο μέτρα επίλυσης αυτών και να είναι σύμφωνα με την προσφορά του.

Οι υπηρεσίες και τα παραδοτέα του Αναδόχου περιγράφονται αναλυτικά στο συμβατικό Τ.Τ.Δ.

10. ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ - ΠΑΡΑΔΟΣΗ - ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΈΡΓΟΥ

Για τις ανάγκες της παρακολούθησης και παραλαβής των υπηρεσιών του έργου συστήνεται και συγκροτείται Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής (Ε.Π.Π.), η οποία θα αποτελείται από πρόσωπα (επιβλέποντες) κατάλληλων προσόντων, τα οποία θα ευθύνονται έναντι της Α.Α. για την παρακολούθηση, τον έλεγχο και υλοποίηση της σύμβασης. Η ευθύνη καλύπτει την ποιοτική και ποσοτική παρακολούθηση και την τήρηση των συμβατικών υποχρεώσεων του Αναδόχου έναντι της Α.Α.

Η Α.Α. οφείλει να ενημερώσει εγγράφως τον Ανάδοχο για τα ονόματα του προέδρου και των μελών (τακτικών και αναπληρωματικών) της Ε.Π.Π

Κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου ο Ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφώνεται με τις υποδείξεις της Ε.Π.Π., το έργο της οποίας είναι:

1. Η παροχή κατευθύνσεων στον Ανάδοχο
2. Η παρακολούθηση και ο έλεγχος της πορείας υλοποίησης του έργου από τον Ανάδοχο, η διατύπωση παρατηρήσεων και προτάσεων διορθώσεων.
3. Η εισήγηση προς την Α.Α. για παραλαβή των παραδοτέων του έργου, προκειμένου να εκκαθαριστεί και να καταβληθεί στον Ανάδοχο το συμφωνηθέν τίμημα.

10.1. ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ – ΈΛΕΓΧΟΣ ΕΡΓΟΥ

Η Ε.Π.Π. είναι σε συνεχή επαφή με τον Ανάδοχο, προσκαλεί αυτόν σε συσκέψεις, απευθύνεται εγγράφως προς αυτόν, δίνει συγκεκριμένες οδηγίες, διευκρινίσεις και κατευθύνσεις και γενικά, ζητεί οποιαδήποτε πληροφορία ή στοιχεία για την πρόοδο της παροχής υπηρεσίας, τα οποία ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να παρέχει, έτσι ώστε να γίνει πλήρως κατανοητό στην Α.Α. ότι το σχετικό συμβατικό αντικείμενο εκτελείται σύμφωνα με τις απαιτήσεις της Σύμβασης.

Επίσης η Ε.Π.Π πραγματοποιεί επιτόπου επισκέψεις συνοδεία του Αναδόχου για την παρακολούθηση του έργου και γενικά ζητεί οποιαδήποτε πληροφορία ή στοιχεία για την πρόοδο του έργου.

Επιπλέον, η Ε.Π.Π. μπορεί να διενεργεί απροειδοποίητους ελέγχους επί του συνόλου του Έργου, σε οποιαδήποτε χρονική στιγμή κατά την υλοποίηση του Έργου.

Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του έργου και εφόσον υπάρχουν θέματα που απαιτούν άμεση λήψη αποφάσεων και ενεργειών, ο Ανάδοχος υποβάλλει στην Υπηρεσία σχετική έγγραφη αναφορά.

10.2. ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΕΡΓΟΥ

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραδίδει τα παραδοτέα του έργου, σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης, στα γραφεία της Α.Α., με δική του ευθύνη, φροντίδα και δαπάνη και σύμφωνα με τους όρους και τους κανόνες των συμβατικών τευχών.

Ο Ανάδοχος θα παραδίδει τα παραδοτέα στην Ελληνική γλώσσα και επιπλέον περίληψη της Τελικής Έκθεσης στην Αγγλική γλώσσα, σε αριθμό αντιτύπων ισάριθμο με τα μέλη της Ε.Π.Π. και ένα (1) επιπλέον εφόσον απαιτηθεί, και σε ηλεκτρονική μορφή.

Ο Ανάδοχος θα συνυποβάλλει μαζί με τα παραδοτέα, κατάσταση των προς πιστοποίηση εκτελεσθεισών εργασιών. Η πιστοποίηση θα αναφέρεται στην τήρηση, από τον Ανάδοχο, των συμβατικών υποχρεώσεών του, σχετικά με τη διεκπεραίωση του προβλεπόμενου Φυσικού Αντικειμένου του έργου.

Η Ε.Π.Π. εισηγείται την πιστοποίηση των εκτελεσθεισών εργασιών και την παραλαβή των παραδοτέων που θα υποβάλει ο Ανάδοχος στην Α.Α., αφού ελέγξει ότι τηρήθηκαν οι όροι και τα ζητούμενα της Σύμβασης.

Η διαδικασία παραλαβής αφορά σε έλεγχο πληρότητας και ορθότητας των παραδοτέων από την Ε.Π.Π. και περιλαμβάνει τα κάτωθι:

- Τα παραδοτέα της προκαταρκτικής φάσης παραλαμβάνονται εμπρόθεσμα (βλέπε Σχήμα 1 της Ενότητας 4 του Τ.Τ.Δ.) από την Ε.Π.Π., η οποία ελέγχει και εισηγείται σχετικά στην Α.Α. Εντός εξήντα (60) ημερολογιακών ημερών ολοκληρώνεται η διαδικασία ελέγχου και έγκρισής τους.
- Τα επόμενα τρία (3) ενδιάμεσα παραδοτέα παραλαμβάνονται εμπρόθεσμα (βλέπε Σχήμα 1 της Ενότητας 4 του Τ.Τ.Δ.) από την Ε.Π.Π., η οποία τα εξετάζει και ενημερώνει με τις παρατηρήσεις της την Α.Α., οι οποίες διαβιβάζονται εγγράφως στον Ανάδοχο από την Α.Α. εντός εξήντα (60) ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία Πρωτοκόλλου του εισερχομένου εγγράφου του Αναδόχου στην Υπηρεσία.

Εάν παρέλθει το προηγούμενο χρονικό διάστημα των 60 ημερολογιακών ημερών, χωρίς η Α.Α. να κοινοποιήσει στον Ανάδοχο παρατηρήσεις, τότε τα παραδοτέα θεωρούνται παραληφθέντα. Ο Ανάδοχος τότε δικαιούται να υποβάλει λογαριασμό για την είσπραξη της αμοιβής του σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην ενότητα 11 της παρούσης.

Σε περίπτωση που η Ε.Π.Π. διατυπώνει παρατηρήσεις, εισηγείται σχετικά στην Α.Α.. Η Α.Α. αποστέλλει Φύλλο Παρατηρήσεων στον Ανάδοχο, και αυτός υποχρεούται να προβεί στις απαραίτητες διορθωτικές ενέργειες και να επανυποβάλει τα σχετικά παραδοτέα εντός χρονικού διαστήματος δεκαπέντε (15) ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία πρωτοκόλλησης του εξερχόμενου Φύλλου Παρατηρήσεων από την Α.Α.. Παράλληλα, ο Ανάδοχος ενημερώνεται αυθημερόν για τις παρατηρήσεις μέσω ηλεκτρονικής αλληλογραφίας ή και τηλεομοιοτυπίας.

Εάν τα επανυποβαλλόμενα Παραδοτέα δε θεωρηθούν και πάλι κατά την κρίση της Ε.Π.Π. ικανοποιητικά, η Ε.Π.Π. μπορεί εντός δεκαπέντε (15) ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία εισόδου τους στην Υπηρεσία (εισερχόμενο Πρωτόκολλο), να εισηγηθεί στην Α.Α. είτε να επαναληφθεί η διαδικασία αποστολής νέου Φύλλου Παρατηρήσεων στον Ανάδοχο, είτε να κινηθεί η διαδικασία περί κηρύξεως του Αναδόχου ως εκπτώτου και περί της λήξης της σύμβασης.

Η επανυποβολή των παραδοτέων από τον Ανάδοχο στην Υπηρεσία μπορεί να γίνει έως και δύο (2) φορές μετά την αρχική υποβολή χωρίς όμως η συνολική διάρκεια της έγκρισης του κάθε παραδοτέου να υπερβαίνει τους τέσσερις (4) μήνες.

Η διαδικασία τμηματικής έγκρισης δεν εμποδίζει και δεν μεταθέτει τη συμβατική ημερομηνία παράδοσης των υπολοίπων παραδοτέων του έργου.

Η έγκριση θα γίνεται για τα παραδοτέα της κάθε φάσης από την Α.Α. έπειτα από εισήγηση της ΕΠΠ.

- Για την οριστική παραλαβή του έργου η ΕΠΠ παραλαμβάνει εμπρόθεσμα (βλέπε Σχήμα 1 της ενότητας 4 του Τ.Τ.Δ.) την Τελική Οριστική Έκθεση και τα συνημμένα της, και αφού ελέγξει τις εκτελεσθείσες εργασίες, την πραγματοποίηση των τυχών διορθώσεων ή συμπληρώσεων ή τροποποιήσεων που απαιτήθηκαν για την άρση των προβλημάτων που διαπιστώθηκαν κατά την εκτέλεση του έργου, συντάσσει εντός εξήντα (60) ημερολογιακών ημερών Πρωτόκολλο Οριστικής Παραλαβής και το διαβιβάζει στην Α.Α..

Στην περίπτωση που γίνουν επισημάνσεις-παρατηρήσεις στην Τελική Έκθεση και τα συνημμένα παραδοτέα της, θα ακολουθείται η διαδικασία που περιγράφηκε ανωτέρω.

Η οριστική παραλαβή του έργου του Αναδόχου ολοκληρώνεται με την έγκριση από την Α.Α. του Πρωτοκόλλου Οριστικής Παραλαβής.

Η παρακολούθηση του έργου του Αναδόχου από την Ε.Π.Π., δεν απαλλάσσει τον Ανάδοχο από την ευθύνη του για σφάλματα, ανακρίβειες ή παραλείψεις που θα διαπιστωθούν κατά την Οριστική Παραλαβή του

έργου και τα οποία ο Ανάδοχος υποχρεούται να αναμορφώσει, έστω κι αν αυτά δεν διαπιστώθηκαν κατά την υλοποίηση του έργου.

11. ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Η συμβατική αμοιβή του Αναδόχου θα προκύψει από την οικονομική του προσφορά και δεν αναθεωρείται καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης του.

Η αμοιβή του Αναδόχου θα αποτελεί την αποζημίωση για όλες τις παρεχόμενες από αυτόν υπηρεσίες και για κάθε άλλο έξοδο και δαπάνη του Αναδόχου άμεσα ή έμμεσα συνδεόμενη με το έργο του. Μισθοί και επιδόματα, δαπάνες κοινωνικής ασφάλισης, φόροι, δασμοί, υπερωρίες, κρατήσεις υπέρ τρίτων, κάθε άλλη επιβάρυνση, ενοίκια, έξοδα λειτουργίας γραφείου, αποσβέσεις εξοπλισμού, πάγια έξοδα, έξοδα μετακίνησης των στελεχών του, αναλώσιμα, δαπάνες αναπαραγωγής στοιχείων, ως και κάθε άλλη δαπάνη μη ρητά καθοριζόμενη από την προκήρυξη, αλλά απαιτούμενη για την άρτια και εμπρόθεσμη εκτέλεση των συμβατικών υποχρεώσεων του Αναδόχου, βαρύνουν τον Ανάδοχο και έχουν συνυπολογισθεί στην προσφορά του. Στην αμοιβή εμπεριέχονται τόσο οι δαπάνες διοίκησης του έργου του, όσο και τα γενικά έξοδα υποστήριξης, καθώς και το όφελος του Αναδόχου.

Για την πληρωμή του ο Ανάδοχος συντάσσει και υποβάλλει Λογαριασμούς Πληρωμής, με την έγκριση κάθε παραδοτέου. Οι λογαριασμοί είναι ανακεφαλαιωτικοί και αναφέρονται στις εργασίες που έχουν εκτελεσθεί. Ελέγχονται και υπογράφονται πρωτοβαθμίως από την Ε.Π.Π. και θεωρούνται από την Α.Α.. Στους λογαριασμούς αναγράφονται:

- Το είδος και οι ποσότητες των εργασιών που ολοκληρώθηκαν.
- Σε περίπτωση σύμπραξης συνυποβάλλεται πίνακας επιμερισμού της αμοιβής στα μέλη της.
- Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής, που ισχύουν κατά την υποβολή του λογαριασμού.
- Το πληρωτέο ποσό.
- Ο αναλογών Φ.Π.Α.
- Το υπόλοιπο ποσό της σύμβασης

Η πληρωμή θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών καθώς και των κρατήσεων υπέρ τρίτων, που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις, όπως και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες Υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Ο αναλογών Φ.Π.Α. θα καταβάλλεται στον Ανάδοχο από την Α.Α.. Από κάθε τιμολόγιο του Αναδόχου θα γίνονται οι νόμιμες κρατήσεις, όπως αυτές προβλέπονται από τους εκάστοτε νόμους και τις σχετικές εγκυκλίους του Υπουργείου Οικονομικών.

Οι εκάστοτε εκ του νόμου οριζόμενες κρατήσεις για τρίτους στο χωρίς Φ.Π.Α. ποσό του τιμολογίου του αναδόχου, βαρύνουν τον ίδιο.

Όλα τα ποσά καθώς και οι πληρωμές που θα διενεργούνται από την Α.Α. θα εκφράζονται σε ΕΥΡΩ.

Η κατανομή της πληρωμής θα γίνει ως εξής:

- Το εβδομήντα δύο τοις εκατό (72%) της συμβατικής αμοιβής με ΦΠΑ, θα καταβληθεί σε τέσσερις (4) ισόποσες δόσεις μετά την έγκριση από την Α.Α των αντίστοιχων παραδοτέων (βλέπε Σχήμα 1 ενότητα 4 του Τ.Τ.Δ).
- Το υπόλοιπο είκοσι οχτώ τοις εκατό (28%) της συμβατικής αμοιβής με ΦΠΑ, θα πληρωθεί μετά την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του συνόλου του έργου (Τελική Έκθεση – βλέπε Σχήμα 1 ενότητα 4 του Τ.Τ.Δ.) από την Α.Α., δηλαδή με την έγκριση του Οριστικού Πρωτοκόλλου Παραλαβής από την Α.Α.
- Με την έναρξη ο Ανάδοχος δύναται να λάβει προκαταβολή ύψους δέκα πέντε τοις εκατό (15%) της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ, έναντι καταβολής ισόποσου εγγυητικής επιστολής. Η απόσβεση της προκαταβολής θα γίνεται τμηματικά με την παρακράτηση από κάθε μία από τις προαναφερθείσες πέντε (5) δόσεις του είκοσι τοις εκατό (20%) της προαναφερόμενης προκαταβολής.

Με τον ίδιο τρόπο αποδεδμεύεται και η εγγυητική επιστολή, με την πρόοδο απόσβεσης της προκαταβολής. Με την τελευταία πληρωμή επιστρέφεται και η τελευταία εγγυητική επιστολή της προκαταβολής.

12. ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ

Η παράδοση και η παραλαβή του Έργου θα γίνει σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα υλοποίησής του.

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος υπερβεί τη συνολική προθεσμία περάτωσης της Σύμβασης ή οποιαδήποτε τμηματική προθεσμία υποβολής παραδοτέων, με αποκλειστική υπαιτιότητά του, η Α.Α. δικαιούται να προβεί σε μείωση του συμβατικού τιμήματος, ανάλογη προς την καθυστέρηση.

Συγκεκριμένα, για κάθε ημέρα υπέρβασης τμηματικής προθεσμίας υποβολής παραδοτέων και μέχρι είκοσι (20) ημερολογιακές ημέρες επιβάλλεται ποινική ρήτρα ανά εργάσιμη ημέρα ίση με 1% της μηνιαίας αμοιβής της σύμβασης, η οποία υπολογίζεται ως το πηλίκο της συμβατικής αμοιβής προς τον συμβατικό χρόνο περαίωσης (σε μήνες). Για κάθε επί πλέον ημέρα πέραν των είκοσι (20) ημερολογιακών ημερών η ποινική ρήτρα ανέρχεται σε ποσοστό 1,5% της εν λόγω αξίας.

Για υπέρβαση τμηματικής προθεσμίας της Σύμβασης, μεγαλύτερη των τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών, η Α.Α., ύστερα από ενδεχόμενη εισήγηση της Ε.Π.Π. απευθύνει ειδική πρόσκληση στον Ανάδοχο να εκπληρώσει όλες τις συμβατικές του υποχρεώσεις εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερολογιακών ημερών και σε περίπτωση μη συμμόρφωσης, τον κηρύσσει έκπτωτο και απαιτεί την άμεση κατάπτωση της εγγύησης που παρέχεται με την Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης.

Οι χρόνοι υπολογίζονται σε ημερολογιακές ημέρες, τα ποσά όπως προβλέπονται στη Σύμβαση (μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ) και οι προθεσμίες χωρίς μεταθέσεις.

Οι ποινικές ρήτρες δεν επιβάλλονται και η έκπτωση δεν επέρχεται αν ο Ανάδοχος αποδείξει ότι η καθυστέρηση οφείλεται σε ανώτερη βία ή σε υπαιτιότητα της Α.Α.

Οι ποινικές ρήτρες θα παρακρατούνται από την επόμενη πληρωμή του Αναδόχου ή θα καταβάλλονται από τον ίδιο ή θα καταπίπτουν από την Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης.

Σε περίπτωση επέκτασης του χρονοδιαγράμματος της Σύμβασης οι ποινικές ρήτρες θα εξακολουθούν να υπολογίζονται βάσει του αρχικού χρονοδιαγράμματος της Σύμβασης.

Σε περίπτωση Ένωσης οι ως ανωτέρω ποινικές ρήτρες επιβάλλονται στα μέλη της Ένωσης, τα οποία συμφωνείται να ευθύνονται αλληλεγγύως και εις ολόκληρον. Οι ως άνω ποινικές ρήτρες επιβάλλονται αναλογικά σε όλα τα μέλη της Ένωσης.

Όλες οι πράξεις επιβολής ποινικών ρητρών διενεργούνται από την Α.Α., ύστερα από εισήγηση της Ε.Π.Π.

13. ΈΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Η Α.Α. έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον Ανάδοχο για όλους τους λόγους έκπτωσης που αναφέρονται στην παρούσα, καθώς και στο άρθρο 34 του Π.Δ. 118/2007, αναλογικά εφαρμοζόμενο και εν γένει, αν δεν εκπληρώνει ή εκπληρώνει πλημμελώς τις συμβατικές του υποχρεώσεις, όπως αυτές προβλέπονται στη Σύμβαση και τα λοιπά συμβατικά τεύχη ή εάν δεν συμμορφώνεται με τις γραπτές εντολές της Αναθέτουσας Αρχής, που του παρέχονται σύμφωνα με τη Σύμβαση και το Νόμο.

Σε περίπτωση που διαπιστωθεί η ύπαρξη λόγου εκπτώσεως, η Α.Α. επισημαίνει εγγράφως στον Ανάδοχο τη συμβατική του παράβαση και του χορηγεί εύλογη (κατ' αυτήν) προθεσμία, κατ' ελάχιστον πέντε (5) εργασίμων ημερών, προκειμένου να θεραπεύσει την παράβαση, επισημαίνοντας παράλληλα ότι σε αντίθετη περίπτωση θα επέλθει έκπτωση αυτού. Σε περίπτωση άπρακτης παρόδου της χορηγηθείσας προθεσμίας ή σε περίπτωση που η επιχειρηθείσα θεραπεία της παράβασης δεν θεωρηθεί ικανοποιητική, η Α.Α. κηρύσσει έκπτωτο τον Ανάδοχο.

Κατ' εξαίρεση, εφόσον η Α.Α. κρίνει, κατ' ενάσκηση διακριτικής της ευχέρειας, ότι λόγω της φύσεώς της, η παράβαση του Αναδόχου δεν αποκαθίσταται ή η αποκατάστασή της είναι μη συμφέρουσα από απόψεως χρόνου ή εξόδων δύναται να κηρύξει τον Ανάδοχο έκπτωτο, χωρίς την τήρηση της ως άνω προθεσμίας.

Τα αποτελέσματα της έκπτωσης επέρχονται από την περιέλευση στον Ανάδοχο της εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής έγγραφης γνωστοποίησης της απόφασης έκπτωσης. Κατά της απόφασης της έκπτωσης επιτρέπεται ένσταση, η οποία πρέπει να υποβληθεί στην Α.Α. εντός της ανατρεπτικής ημερομηνίας των πέντε (5) εργασίμων ημερών από την λήψη της ανακοίνωσης έκπτωσης. Η άσκηση της ένστασης επιφέρει αναστολή της διαδικασίας έκπτωσης έως την απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής.

Μετά από την οριστικοποίηση της έκπτωσης, είτε διότι δεν υπεβλήθη εμπροθέσμως ένσταση είτε διότι η ένσταση που υπεβλήθη απορρίφθηκε από την Α.Α., ο Ανάδοχος υποχρεούται κατόπιν αιτήσεως της Αναθέτουσας Αρχής:

- (α) Να απέσχει από τη διενέργεια οποιασδήποτε υπηρεσίας ή εν γένει εκτέλεσης υποχρεώσεώς του που πηγάζει από τη Σύμβαση, πλην εκείνων που επιβάλλονται για τη διασφάλιση των παρασχεθεισών υπηρεσιών.
- (β) Να παραδώσει, σε χρόνο που θα προσδιορίσει η Α.Α., όποια υπηρεσία έχει εκπονήσει και να μεριμνήσει όπως οι τυχόν Υπεργολάβοι και συνεργάτες του πράξουν το ίδιο.
- (γ) Να παραδώσει στην Α.Α. κάθε πληροφοριακό έγγραφο, υλικό ή άλλο προϊόν που αφορά άμεσα ή έμμεσα το Έργο και ευρίσκεται στην κατοχή του, εγγυώμενος ότι οι τυχόν υπεργολάβοι και συνεργάτες του θα πράξουν το ίδιο.

Επίσης, η Α.Α. αναστέλλει την καταβολή οποιουδήποτε ποσού πληρωτέου σύμφωνα με την Σύμβαση προς τον Ανάδοχο μέχρις εκκαθάρισεως των μεταξύ τους υποχρεώσεων.

Εν συνεχεία, και το συντομότερο δυνατό μετά την οριστικοποίηση της έκπτωσης, η Α.Α. βεβαιώνει την αξία του παρασχεθέντος μέρους των Υπηρεσιών καθώς και κάθε οφειλή έναντι του Αναδόχου κατά την ημερομηνία έκπτωσης.

Ταυτόχρονα καταπίπτει ως ειδική ποινική ρήτρα, τμήμα της εγγυητικής επιστολής Καλής Εκτέλεσης (παράγραφος 19.3 της παρούσας), το οποίο αντιστοιχεί στο ανεκτέλεστο τμήμα της Σύμβασης και το ύψος του οποίου προκύπτει από τον λόγο ΑΥ/ΣΤ, όπου ΑΥ είναι η αξία των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν προσηκόντως από τον Ανάδοχο και ΣΤ είναι το ύψος του Συμβατικού Τιμήματος, και επιβάλλονται οι λοιπές κυρώσεις που ορίζονται από το ΠΔ 118/2007, αναλογικά εφαρμοζόμενο.

Η Α.Α. δύναται, δε, να μεριμνήσει για τη συνέχιση της Σύμβασης και την ολοκλήρωση των ζητούμενων Υπηρεσιών.

Η Α.Α. δικαιούται σε οποιαδήποτε χρόνο να απαιτήσει από τον Ανάδοχο πρόσθετη αποζημίωση, συμπεριλαμβανομένων των εξόδων για τη διαδικασία λύσης και διαιτησίας, για κάθε άμεση ή έμμεση ζημία που υπέστη, εξ' αιτίας της πλημμελούς εκπλήρωσης των υποχρεώσεων του Αναδόχου, ιδίως δε δικαιούται να απαιτήσει τη διαφορά μεταξύ αφενός του συμβατικού τιμήματος που θα συμφωνηθεί με τον νέο Ανάδοχο για την παροχή των μη εκτελεσθεισών Υπηρεσιών και αφετέρου της τιμής που θα προκύψει βάσει του τύπου (ΣΤ – ΑΥ). Αυτή η αποζημίωση είναι ανεξάρτητη από την κατάπτωση της Εγγυητικής Επιστολής καλής εκτέλεσης ως ποινικής ρήτρας, όπως προβλέπεται παραπάνω.

14. ΛΥΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η Α.Α. μπορεί να λύσει τη Σύμβαση όταν:

1. Η Σύμβαση καταστεί άνευ αντικείμενου για λόγους ανεξάρτητους της θέλησης της Α.Α. αποζημιώνοντας τον Ανάδοχο.
2. Σε περίπτωση που η Α.Α. κρίνει ότι ο Ανάδοχος:
 - είναι ανεπαρκής, ή
 - δεν εκπληρώνει προσηκόντως τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από την Σύμβαση, παρά τις προς τούτο επανειλημμένες οχλήσεις της Α.Α., ή
 - δεν συμμορφώνεται προς τις σύμφωνες με τις διατάξεις της Σύμβασης εντολές της Α.Α., ή
 - έχει υποπέσει σε υπαίτια παράβαση ουσιώδους υποχρέωσης που έχει αναλάβει με τη Σύμβαση, ή
 - εκδίδεται τελεσίδικη απόφαση κατά του Αναδόχου για αδίκημα σχετικά με την άσκηση του επαγγέλματος του, ή
 - εκδίδεται οριστική καταδικαστική απόφαση για τα αδικήματα που αναφέρονται στην ενότητα Β.3. *Δικαιολογητικά Συμμετοχής* της Αναλυτικής Προκήρυξης.

Η Α.Α. προσκαλεί εγγράφως τον Ανάδοχο να συμμορφωθεί αμέσως με τις συμβατικές υποχρεώσεις του και επιπλέον, να αποκαταστήσει πλήρως οποιαδήποτε ζημία έχει τυχόν υποστεί από την αντισυμβατική συμπεριφορά του. Στην πρόσκληση

της Α.Α. διατυπώνονται συγκεκριμένα οι αντισυμβατικές ενέργειες ή παραλείψεις του Αναδόχου καθώς και τα απαραίτητα μέτρα και η προθεσμία επανόρθωσης.

Εάν ο Ανάδοχος δεν συμμορφωθεί με της εντολές της Α.Α. μέσα σε τριάντα (30) ημερολογιακές ημέρες από την κοινοποίηση προς αυτόν της πρόσκλησης, μπορεί η Α.Α. να θεωρήσει ότι υφίσταται σπουδαίος λόγος που συνιστά σοβαρή παράβαση των όρων της Σύμβασης και να προβεί στη διαδικασία έκπτωσης. Εφόσον ο Ανάδοχος κηρυχθεί έκπτωτος, είναι υπόχρεος να παραδώσει τα στοιχεία που έχει στη διάθεσή του στην Α.Α.

Η Α.Α. δύναται να ζητήσει πλήρη αποζημίωση από τον Ανάδοχο για όλες τις ζημιές και τα έξοδα που προκλήθηκαν στην ίδια, τα οποία προκύπτουν άμεσα ή έμμεσα από πράξη ή παράλειψη του Αναδόχου, συμπεριλαμβανομένων των εξόδων για τη διαδικασία λύσης και διαιτησίας. Αυτή η αποζημίωση είναι ανεξάρτητη από την κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής Καλής Εκτέλεσης ως ποινικής ρήτρας, όπως προβλέπεται παραπάνω.

Η Α.Α. δικαιούται οποτεδήποτε κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, να υπαναχωρήσει μονομερώς και αζημίως από τη Σύμβαση εάν ο Ανάδοχος πτωχεύσει ή τεθεί υπό εκκαθάριση κ.λπ. ή τεθεί υπό καθεστώς διαχείρισης των πιστωτών του.

15. ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

Κανένα από τα συμβαλλόμενα μέρη δεν θα θεωρηθεί ότι παραβιάζει κάποια υποχρέωση που απορρέει από τη Σύμβαση, στο βαθμό που το μέρος αυτό μπορεί να αποδείξει ότι η μη εκπλήρωση της υποχρέωσης οφείλεται σε ανωτέρα βία. Το μέρος που επικαλείται ανωτέρα βία υποχρεούται, μέσα σε είκοσι (20) ημερολογιακές ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

16. ΑΝΑΣΤΟΛΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η Α.Α. διατηρεί υπέρ αυτής το δικαίωμα να διακόπτει την εκτέλεση μέρους ή ολόκληρης της Σύμβασης, με έγγραφη γνωστοποίηση προς τον Ανάδοχο στην οποία προσδιορίζονται οι λόγοι που καθιστούν αναγκαία τη διακοπή, την ημερομηνία έναρξης της διακοπής και την πιθανολογούμενη διάρκειά της.

Από την ημερομηνία έναρξης της διακοπής ο Ανάδοχος απαλλάσσεται εκείνων των συμβατικών του υποχρεώσεων, η εκπλήρωση των οποίων έχει ανασταλεί και οφείλει να λάβει όλα τα ενδεικνυόμενα μέτρα για τον περιορισμό των δαπανών αυτού και της Α.Α.

Μετά την άρση των λόγων που επέβαλαν τη διακοπή, η Α.Α. υποχρεούται να ειδοποιήσει αμέσως τον Ανάδοχο εγγράφως.

Εάν η συνολική διακοπή της Σύμβασης είναι μεγαλύτερη των ενενήντα (90) ημερών, ο Ανάδοχος δεν υποχρεούται να προβεί στην συνέχιση εκτέλεσης της μερικώς ή ολικώς ανασταλείσας Σύμβασης, εάν προηγουμένως δεν συμφωνηθούν μεταξύ αυτού και της Α.Α.:

- το ποσό της αποζημίωσης που δικαιούται ο Ανάδοχος για την κάλυψη των θετικών ζημιών που έχει υποστεί εξαιτίας της πιο πάνω διακοπής για το διάστημα πέραν των ενενήντα (90) ημερών, και

- οι τυχόν απαιτούμενες προσαρμογές ή τροποποιήσεις όρων της Σύμβασης, η εκτέλεση των οποίων έχει επηρεασθεί από τη διακοπή.

17. ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

Η Σύμβαση τροποποιείται όταν συμφωνήσουν, εγγράφως, προς τούτο τα δύο συμβαλλόμενα μέρη. Οι τροποποιήσεις αυτές δεν δύναται να αφορούν σε ουσιώδεις όρους της σύμβασης ή να άγουν σε παράβαση των αρχών της διαφάνειας και της ίσης μεταχείρισης των διαγωνιζομένων και σε κάθε περίπτωση θα πρέπει να διατηρείται αναλλοίωτο το συμβατικό αντικείμενο.

Η Α.Α. διατηρεί το δικαίωμα να προσφύγει στην διαδικασία με διαπραγμάτευση για την εκτέλεση συμπληρωματικών υπηρεσιών που δεν περιλαμβάνονταν στην αρχικώς κατακυρωθείσα μελέτη με τον ίδιο Ανάδοχο, σε εξαιρετικές περιπτώσεις και μόνον εάν συντρέχουν σωρευτικά οι προϋποθέσεις που αναφέρονται στο άρθρο 31 της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ.

18. ΛΗΞΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η λήξη του έργου της Σύμβασης πιστοποιείται με το Πρωτόκολλο Οριστικής Παραλαβής που συντάσσει η ΕΠΠ. Το Πρωτόκολλο Οριστικής Παραλαβής των υπηρεσιών του Αναδόχου είναι απαραίτητο για την επιστροφή των εγγυήσεων.

19. ΔΙΑΙΤΗΣΙΑ - ΔΙΚΑΣΤΗΡΙΑ

Οποιαδήποτε διαφορά, διένεξη ή διαφωνία που ενδέχεται να προκύψει μεταξύ των συμβαλλομένων μερών από την εκτέλεση της Σύμβασης και αφορά την ερμηνεία ή την εκτέλεση όρων αυτής και την έκταση των εξ αυτής δικαιωμάτων και υποχρεώσεων των μερών και που δεν δύναται να διευθετηθεί φιλικά, λύεται με διαιτησία.

Η διαιτησία γίνεται από Διαιτητικό Δικαστήριο με έδρα την Αθήνα και σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην ισχύουσα νομοθεσία. Η διαιτητική απόφαση θα είναι οριστική και τελεσίδικη και δεν θα υπόκειται σε κανένα τακτικό ή έκτακτο ένδικο μέσο, πλην της ακυρωτικής αγωγής για τους λόγους που αναγράφονται στο Άρθρο 897 Κωδ. Πολ. Δικονομίας. Αν η διαφορά γεννάται κατά τη διάρκεια της Σύμβασης, η απόφαση θα εκδίδεται το πολύ σε δέκα (10) ημέρες, με δυνατότητα παράτασης, αν συμφωνούν τα δύο μέρη.

Όλα τα έξοδα της διαιτησίας θα επιμερίζονται από το Διαιτητικό Δικαστήριο μεταξύ των μερών αναλόγως της εν μέρει νίκης ή ήττας αυτών.

Τόσο η προσφυγή σε διαιτησία, όσο και η διαδικασία της διαιτησίας ενώπιον του διαιτητικού δικαστηρίου, δεν αναστέλλουν την εκτέλεση της Σύμβασης. Συνεπώς, αμφότερα τα συμβαλλόμενα μέρη οφείλουν να συνεχίσουν με καλή πίστη να εκτελούν τις υποχρεώσεις τους και να ασκούν τα δικαιώματά τους με βάση τη Σύμβαση καθ' όλη τη διάρκεια της διαιτητικής διαδικασίας ωσάν να μην είχαν προσφύγει στη διαιτησία.

20. ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΥΘΥΝΗ

Ο Ανάδοχος εγγυάται προς την Α.Α. ότι θα εκτελεί τις υποχρεώσεις του σύμφωνα με τους όρους και προϋποθέσεις της Σύμβασης, ότι θα πληροί όλες τις ιδιότητες και χαρακτηριστικά που προβλέπονται στη Σύμβαση αυτή, ότι το έργο του θα στερείται οποιωνδήποτε ελαττωμάτων (οφειλομένων ενδεικτικά σε ελλιπή υλοποίηση) και ότι θα ανταποκρίνεται στις προδιαγραφές, αποτελέσματα και ιδιότητες, όπως αυτές προδιαγράφονται στη Σύμβαση και τα συμβατικά τεύχη.

20.1. ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Κάθε προσφορά στο διαγωνισμό πρέπει υποχρεωτικά και με ποινή αποκλεισμού από αυτόν, να συνοδεύεται από εγγυητική επιστολή ύψους 5% επί της προϋπολογισθείσας δαπάνης της σύμβασης (χωρίς ΦΠΑ).

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής εκδίδεται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) που έχουν υπογράψει ευρωπαϊκές συμφωνίες ή Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε με το Ν. 2513/1997 και έχουν, σύμφωνα με την νομοθεσία των κρατών αυτών, αυτό το δικαίωμα. Τα αντίστοιχα έγγραφα των εγγυήσεων, αν δεν είναι διατυπωμένα στην ελληνική, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση.

Η εγγύηση πρέπει να ισχύει τουλάχιστον επί ένα μήνα μετά τη λήξη του χρόνου της ισχύος της προσφοράς που ζητά η προκήρυξη, δηλαδή πρέπει να ισχύει για διακόσιες δέκα (210) ημέρες.

Σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας, η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να είναι ενιαία στο όνομα όλων των μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας.

Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής συντάσσεται σύμφωνα με το Υπόδειγμα 1 του Παραρτήματος Ι της Αναλυτικής Προκήρυξης.

Η εγγύηση συμμετοχής που αφορά τον Διαγωνιζόμενο στον οποίο κατακυρώθηκε ή ανατέθηκε το έργο παροχής υπηρεσιών επιστρέφεται μετά την κατάθεση της προβλεπόμενης κατά τη διακήρυξη εγγύησης καλής εκτέλεσης, μέσα σε 5 εργάσιμες μέρες. Οι εγγυήσεις των λοιπών διαγωνιζομένων επιστρέφονται μέσα σε 5 εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία της οριστικής ανακοίνωσης κατακύρωσης ή ανάθεσης.

20.2. ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ

Η εγγυητική επιστολή προκαταβολής των όρων της Σύμβασης συντάσσεται σύμφωνα με το Υπόδειγμα 2 του Παραρτήματος Ι της Αναλυτικής Προκήρυξης, και θα ανέρχεται στο 15% της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς Φ.Π.Α. Η εγγύηση προκαταβολής υποβάλλεται από τον Ανάδοχο κατά την υπογραφή της Σύμβασης και επιστρέφεται σε αυτόν μετά την έγκριση και παραλαβή της τελευταίας Ενδιάμεσης Έκθεσης που προβλέπεται στο Τεύχος Τεχνικών Δεδομένων της παρούσας Διακήρυξης.

20.3. ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης των όρων της Σύμβασης συντάσσεται σύμφωνα με το Υπόδειγμα 3 του Παραρτήματος Ι της Αναλυτικής Προκήρυξης, και θα ανέρχεται στο 10% της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς Φ.Π.Α.,. Η εγγύηση

καλής εκτέλεσης υποβάλλεται από τον Ανάδοχο κατά την υπογραφή της Σύμβασης. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στον Ανάδοχο μετά την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των τελικών παραδοτέων από την Α.Α. και ύστερα από την εκκαθάριση τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

21. ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ

Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικά και να μη γνωστοποιήσει σε τρίτους (συμπεριλαμβανομένων των εκπροσώπων του ελληνικού και διεθνούς Τύπου), χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της Α.Α., οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του.

Ο Ανάδοχος δεν δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με τη Σύμβαση χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της Α.Α., ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην Α.Α. και δεν δεσμεύει την Α.Α., με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη γραπτή της συναίνεση.

Κατά την εκτέλεση των καθηκόντων της, η Α.Α. και όλα τα εξουσιοδοτημένα απ' αυτήν πρόσωπα οφείλουν να μην ανακοινώνουν σε κανένα, παρά μόνο στα πρόσωπα που δικαιούνται να γνωρίζουν, πληροφορίες που περιήλθαν σ' αυτούς κατά τη διάρκεια και με την ευκαιρία της υλοποίησης της Σύμβασης και αφορούν σε τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα ή μεθόδους υλοποίησης της Σύμβασης.

Ο ανάδοχος θα λάβει κάθε πρόσφορο μέτρο υποσχόμενος και εγγυόμενος προς την Α.Α. ότι κάθε απασχολούμενος ή καθ' οιονδήποτε τρόπο αναμειγνυόμενος άμεσα ή έμμεσα με το έργο θα τηρεί την υποχρέωση πίστης και εχεμύθειας προς την Α.Α., ιδιαίτερα δε και ενδεικτικά:

- Δεν θα προβαίνει σε οποιαδήποτε βλαπτική ενέργεια από πρόθεση ή οποιουδήποτε βαθμού αμέλεια που επενεργεί ή είναι δυνατόν να επενεργήσει στην λειτουργία της σύμβασης, του έργου ή στα υλικά ή ηθικά συμφέροντα της Α.Α..
- Θα κρατεί μυστική και δεν θα γνωστοποιεί προς οιονδήποτε τρίτο κάθε μία και όλες τις πληροφορίες, στοιχεία ή δεδομένα που είναι δυνατόν να γνωρίζει ή να περιέλθουν σε γνώση του εξ' αιτίας ή αφορμής των υπηρεσιών που παρέχει τηρώντας εχεμύθεια και απόρρητο για κάθε τέτοια πληροφορία, στοιχείο ή δεδομένο εκτός εάν το άλλο συμβαλλόμενο μέρος ρητά, έγγραφα και ειδικά το επιτρέψει.
- Θα τηρεί υποχρέωση πίστης και μη κατάχρηση εμπιστοσύνης ιδιαίτερα αν κατέχει διευθυντική ή εμπιστευτική θέση.

Σε περίπτωση παραβίασης των όρων αυτού του άρθρου, η Α.Α. έχει τόσο το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον Ανάδοχο όσο και το δικαίωμα να ζητήσει αποκατάσταση της βλάβης ή ζημιάς και την αποζημίωση (σε συνδυασμό ή και ανεξάρτητα προς την έκπτωση) από τον ανάδοχο, για κάθε θετική ή αποθετική ζημιά που θα υποστεί, συμπεριλαμβανομένης και της ηθικής βλάβης. Τα παραπάνω ισχύουν και μετά την παραλαβή του έργου από την Α.Α..

22. ΚΥΡΙΟΤΗΤΑ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΚΑΙ ΕΓΓΡΑΦΩΝ

Όλα τα παραδοτέα του έργου (τεχνικές εκθέσεις, λογισμικό, ψηφιακά δεδομένα, στοιχεία, σχέδια, κ.λ.π.) και κάθε άλλο έγγραφο, έντυπο ή ηλεκτρονικό, που θα συνταχθεί από τον Ανάδοχο, καθώς και όλο το αρχείο που θα σχηματισθεί από την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του, αποτελεί ιδιοκτησία της Α.Α. Πρέπει δε να είναι πάντοτε στη διάθεση της Α.Α. κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης και, εάν ευρίσκεται στην κατοχή του Αναδόχου, να παραδοθεί στην Α.Α. κατά την καθ' οποιονδήποτε τρόπο λήξη ή λύση της Σύμβασης.

Σε περίπτωση αρχείων με στοιχεία σε ηλεκτρονική μορφή, ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνοδεύσει την παράδοση τους με έγγραφη τεκμηρίωση τους και με οδηγίες για την ανάκτηση / επεξεργασία / διαχείριση τους. Η Α.Α. έχει δικαίωμα, χωρίς υποχρέωση καταβολής πνευματικών δικαιωμάτων, να χρησιμοποιεί όλο το υλικό, το οποίο θα παραχθεί κατά την εκπόνηση του έργου ή που θα διαμορφωθεί ή αναπτυχθεί από τον ανάδοχο κατά την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, διατηρεί δε το δικαίωμα αυτό και μετά τη λύση αυτής, του παρόντος έχοντος ισχύ εγγράφου μεταβίβασης και εκχώρησης όλων των παραπάνω δικαιωμάτων.

23. ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ ΠΡΟΣ ΤΗΝ ΙΣΧΥΟΥΣΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσαρμόσει κάθε δραστηριότητα του, ώστε να συμμορφώνεται προς την ισχύουσα Ελληνική και Κοινοτική Νομοθεσία.

24. ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από την ισχύουσα νομοθεσία για τη φορολογία εισοδήματος φυσικών και νομικών προσώπων. Ο Ανάδοχος και το προσωπικό του θα καταβάλουν όλους τους φόρους και τα τέλη που πρέπει να πληρώσουν με βάση την Ελληνική Νομοθεσία. Ενδεικτικά αναφέρονται:

- η υποχρέωση εγγραφής στην αρμόδια Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία (Δ.Ο.Υ.) και υποβολής των αναγκαίων δηλώσεων φορολογίας εισοδήματος, ΦΠΑ, κλπ.,
- η τήρηση βιβλίων σύμφωνα με την ελληνική φορολογική νομοθεσία και
- η πληρωμή φόρων εισοδήματος και οίωνδηποτε άλλων φόρων/τελών για τα νομικά πρόσωπα του Αναδόχου και η εκπλήρωση των υποχρεώσεων για τη φορολογία εισοδήματος των φυσικών προσώπων που θα απασχολήσει εκείνος.

25. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει κάθε πρόσφορο μέτρο ασφάλειας και προστασίας για την αποτροπή ζημιών, φθορών ή εν γένει ατυχημάτων και είναι υπεύθυνος για κάθε ζημιά ή βλάβη προσώπων, πραγμάτων ή εγκαταστάσεων της Α.Α., του προσωπικού της ή τρίτων καθώς και για την αποκατάσταση κάθε τέτοιας βλάβης ή ζημιάς που είναι δυνατόν να προκληθεί κατά ή επ' ευκαιρία της εκτέλεσης του έργου από τον Ανάδοχο.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει και να διατηρεί ασφαλισμένο το προσωπικό του στους αρμόδιους ασφαλιστικούς οργανισμούς καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της Σύμβασης.

26. ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΜΕ ΤΟ ΥΠΑΑΤ

Όλα τα έγγραφα που θα ανταλλάσσονται μεταξύ του Αναδόχου και της Α.Α. θα πρέπει να πρωτοκολλούνται στο Πρωτόκολλο της Α.Α..

27. ΑΔΙΑΛΕΙΠΤΗ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ

Οποιαδήποτε διαφωνία, διένεξη ή διαφορά ανακύψει κατά την εκτέλεση της Σύμβασης δεν δίνει το δικαίωμα στον Ανάδοχο να αρνηθεί τη συνέχιση της παροχής των υπηρεσιών και την εκτέλεση των καθηκόντων του, όπως αυτές προβλέπονται στη Σύμβαση. Εάν ο Ανάδοχος αρνηθεί για τέτοιο λόγο τη συνέχιση της παροχής των υπηρεσιών και την εκτέλεση των λοιπών καθηκόντων του, η Α.Α. έχει δικαίωμα να ζητήσει τη λύση της Σύμβασης, σύμφωνα με τα παραπάνω αναγραφόμενα.

Αθήνα, Ιανουάριος 2012

ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Η Δ/ΝΤΡΙΑ

ΕΓΚΡΙΘΗΚΕ

Με την υπ' αριθμ. πρωτ. 12730/15-12-2011 απόφαση Υπουργού Α.Α.Τ